

**АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ ЖАНЫНДАҒЫ
«КӨКШЕТАУ ҚАЛАСЫ, АҚАН СЕРІ АТЫНДАҒЫ ЖОҒАРЫ МӘДЕНИЕТ КОЛЛЕДЖІ»
ГККП «ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ ИМЕНИ АКАНА СЕРЭ, ГОРОД КОКШЕТАУ»
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ АҚМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МАТЕРИАЛЫ
ПО САМООЦЕНКЕ КОЛЛЕДЖА**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
02120200 ДИЗАЙН ОДЕЖДЫ**

2023-2024 учебный год

Содержание

1. **Общая характеристика организации образования.**
 - наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения);
 - контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт);
 - контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность);
 - правоустанавливающие и учредительные документы;
 - разрешительные документы;
 - информация о деятельности колледжа.

2. **Анализ кадрового потенциала.**
 - 2.1. Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.
 - 2.2. Сведения о педагогах и мастерах производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат.
 - 2.3. Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года.
 - 2.4. Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет, в т.ч. о педагогах, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD).
 - 2.5. Сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года.
 - 2.6. Сведения о педагогах специальных дисциплин и мастерах производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве.

3. **Контингент обучающихся.**
 - 3.1. Сведения о контингенте обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
 - 3.2. Сведения о наличии договоров, определенных в качестве баз практики, в соответствии с подготавливаемыми квалификациями специальностей, охватывающих полный период обучения.
 - 3.3. Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальностям, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска.

4. **Учебно-методическая работа.**
 - 4.1. Наличие и соответствие плана работы (по направлениям деятельности) на учебный год, разработанного и утвержденного согласно Перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы, утверждённой приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20317) содержанию образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования по:
 - изучению общеобразовательных, общегуманитарных, общепрофессиональных, специальных дисциплин или изучение общеобразовательных дисциплин, базовых и профессиональных модулей;
 - выполнению лабораторно-практических занятий;

-прохождению производственного обучения и профессиональной практики;
-сдаче промежуточной и итоговой аттестации;
-выполнению курсовой и дипломной (письменной или практической) работы, если иное не предусмотрено рабочими учебными программами и планом;
-изучению интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата.

- 4.2. Наличие разработанных организациями технического и профессионального, послесреднего образования (далее – ТиППО) образовательных программ с участием работодателей на основе требований государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031), профессиональных стандартов (при наличии), профессиональных стандартов WorldSkills (Ворлдскилс) (при наличии).
- 4.3. Наличие разработанных рабочих учебных планов на основе моделей учебного плана технического и профессионального образования (далее-ТиПО), согласно приложениям 1, 2 государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).
- 4.4. Наличие утвержденных организацией ТиППО рабочих учебных программ по всем дисциплинам и (или) модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения. Реализация индивидуального учебного плана и специальной учебной программы для
- 4.5. лиц с особыми образовательными потребностями (при наличии), с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.
Соответствие перечня и объема обязательных общеобразовательных дисциплин, а также дисциплин углубленного и стандартного уровней обучения с учетом профиля специальности по направлениям: общественно гуманитарное, естественно-математическое (для организаций технического и профессионального образования).
- 4.6. Изучение интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата (для организаций послесреднего образования).
- 4.7. Изучение общегуманитарных, социально-экономических дисциплин или базовых модулей, а также профессиональных модулей (за исключением военных специальностей).
- 4.8. Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).
- 4.9. Проведение оценки достижений результатов обучения посредством различных видов контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.
- 4.10. Наличие разработанных специальных учебных программ для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования
- 4.11. (при наличии лиц с несохранным интеллектом), предусматривающих частичное или полное освоение образовательной программы ТиПО, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.

- 4.12. Наличие разработанных индивидуальных учебных программ и планов для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с сохранным интеллектом) на основе образовательной программы по специальности ТиПО, с учетом физических нарушений и индивидуальных возможностей обучающихся.

Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся.

- 4.13. -соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся в неделю, включая обязательную учебную нагрузку при очной форме обучения, а также факультативные занятия и консультации:
-соблюдение объема учебного времени на обязательное обучение;
-соблюдение объема учебной нагрузки обучающегося по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы;
-соблюдение объема учебного времени обязательных учебных занятий для вечерней формы обучения не менее 70 %, для заочной формы обучения - не менее 30 % от соответствующего объема учебного времени, предусмотренного для очной формы обучения.

- 4.14. Критерии к уровню подготовки обучающихся определяемых дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов.

- 4.15. Критерии к соблюдению сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом МП РК от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).

5. Учебно-материальные активы.

- сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.).

- сведения о наличии собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов обеспечивающих качество образовательных услуг (кабинеты, лекционные аудитории, помещения для практических занятий, лаборатории, мастерские по конкретным квалификациям, специальностям, актовые и физкультурные залы, социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины), наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования, наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями, наличие условий для проживания).

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

- сведения о наличии библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым квалификациям специальности.

- сведения об оснащенности компьютерными классами, компьютерами, подключенными к сети интернет.

7. Недостатки и замечания, пути их решения

8. Выводы и предложения

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

| №№ п.п | Сокращение | Полное наименование |
|-------------------|-------------------|--|
| 1. | МП РК | Министерство просвещения Республики Казахстан |
| 2. | ГОСО РК | Государственный общеобязательный стандарт образования соответствующих уровней образования Республики Казахстан |
| 3. | ТиППО | Техническое и профессиональное, послесреднее образование |
| 4. | ТУП | Типовой учебный план |
| 5. | ОП | Образовательная программа |
| 6. | РУП | Рабочий учебный план |
| 7. | РУПр | Рабочая учебная программа |
| 8. | ООД | Общеобразовательные дисциплины |
| 9. | БМ | Базовый модуль |
| 10. | ПМ | Профессиональный модуль |
| 11. | ПА | Промежуточная аттестация |
| 12. | ИА | Итоговая аттестация |
| 13. | ПП и ПО | Профессиональная практика и производственное обучение |
| 14. | ПС | Педагогический состав |
| 15. | МТБ | Материально-техническая база |
| 16. | ИС | Информационная система |
| 17. | АУП | Административно-управленческий персонал |
| 18. | ДО | Дизайн одежды |
| 19. | НПП | Национальная палата предпринимателей |

1. Общая характеристика организации образования

| | |
|---|---|
| Полное наименование организации образования | Государственное коммунальное казенное предприятие «Высший колледж культуры имени Акана серэ, город Кокшетау» при управлении образования Акмолинской области |
| Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения) | 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, г. Кокшетау, ул. Жамбыла Жабаева, 140. |
| Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт) | Телефон: 8 (7162) 329186 E-mail: kkas@aqmoedu.kz web-сайт: http://vkkas.edu.kz |
| Контактные данные представителя юридического лица (Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность) | Мұхамедияр Саян Болатұлы телефон: 87162329186, 87088239445 e-mail: kkas@aqmoedu.kz Приказ №172 от 23.10.2023 г. (Приказ о назначении руководителя) |
| Правоустанавливающие и учредительные документы | Устав № А-6/248, утвержден Постановлением акимата Акмолинской области 31.05.2018 г. (https://vkkas.edu.kz/ru/normativno-pravovaya-baza/ustav/) Справка о государственной перерегистрации юридического лица от 16.07.2018 г. (БИН 940840000320) (https://vkkas.edu.kz/ru/normativno-pravovaya-baza/svidetelstvo-o-gosudarstvennoj-pereregistratsii/) |
| Разрешительные документы | Лицензия № KZ50LAA00012687, выдана 15.08.2018 г. Приложения к лицензии № 004, № 005. (Приказ № 19 -13-1-6/76 от 28.04.2021 г.) (Лицензия, приложения к лицензии) |
| Сведения об аккредитации (дата выдачи свидетельства, срок действия и номер регистрации) | Свидетельство об аккредитации на период 20.12.2018г.-19.12.2023г. от 20.12.2018 г. по специальностям: - 0401000 Библиотечное дело, регистрационный номер №2109; - 0402000 Дизайн (по профилю), регистрационный номер № 2110; - 0403000 Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю), регистрационный № 2111; - 0409000 Актерское искусство, регистрационный номер № 2112 https://vkkas.edu.kz/ru/akkreditatsiya/ |
| Сведения о государственной аттестации | Приказ ДКСО Акмолинской области № 17-11-01-08/109 от 16.02.2023 г. |
| Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи | Баткульдина Райхан Балтабековна, заместитель директора по учебной работе телефон: 87016721303 |

Миссия колледжа: Подготовка высококвалифицированных кадров нового поколения сегмента культуры, способных быстро адаптироваться в постоянно меняющихся условиях социума.

Видение: Сохраняя традиции и внедряя инновации, колледж – лидер среди организаций образования в качественной подготовке высококвалифицированных специалистов сферы культуры и искусства, соответствующих требованиям общества и работодателей с возможностью карьерного роста и достойного положения в обществе.

ГККП «Высший колледж культуры им. Акана серэ, г. Кокшетау» при управлении образования Акмолинской области создан в 1955 году. По распоряжению Совета Министров Казахской ССР за №556-Р от 15.07.1955 года он был основан как Кокчетавский библиотечный техникум. В 1981 году переименован в Кокчетавское культурно-просветительное училище. В 1991 году училищу присвоено имя казахского народного поэта-акына и композитора Акана серэ. В 1995 году училище культуры переименовано в Кокшетауский колледж культуры имени Акана серэ.

Постановлением Акимата Акмолинской области от 31.05.2018 года № А-6/248 колледжу культуры имени Акана серэ города Кокшетау присвоен статус «высшего» колледжа.

(ссылка на сайт: <https://vkkas.edu.kz/ru/normativno-pravovaya-baza/ustav/>)

Колледж является одним из передовых учебных заведений сферы искусства и культуры технического и профессионального образования Республики Казахстан, сохраняющим лучшие традиции и внедряющим новые образовательные технологии. По итогам оценки деятельности колледжей Казахстана НАО «Talар» за 2017 - 2021 годы, ГККП «Высший колледж культуры имени Акана серэ, г. Кокшетау» занимает первые места среди колледжей профиля «Искусство и гуманитарные науки». С 2016 года колледж культуры является республиканским учебно-методическим объединением профиля «Искусство и гуманитарные науки» по специальностям «Социально-культурная деятельность (по видам)», «Народное художественное творчество (по видам)», «Библиотечное дело».

В 2021 году колледж вошел в проект «Жас маман» по специальности «Дизайн (по профилю)».

В 2018 году колледж культуры прошел институциональную и специализированную аккредитацию образовательных программ сроком на 5 лет по специальностям «Библиотечное дело», «Дизайн (по профилю)», «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Актерское искусство». В 2021 году по вышеназванным специальностям колледжем была пройдена поставкредитация.

(ссылка на сайт: <https://vkkas.edu.kz/ru/akkreditatsiya/>)

В 2023 году Высший колледж культуры имени Акана серэ прошел государственную аттестацию по всем специальностям (Приказ № 17-11-01-08/109 от 16.02.2023 г.).

В соответствии с Приказом № А-8/370 от 24.08.2023 г. произошло присоединение ГККП «Музыкальный колледж имени Биржан сала, г. Кокшетау» к ГККП «Высший колледж культуры имени Акана серэ, г. Кокшетау».

В соответствии с приложениями к государственной лицензии № KZ50LAA00012687 от 15.08.2018 года колледж ведет образовательную деятельность по 6 специальностям:

- 1) 02150900 Социально-культурная деятельность (по видам)
 - 4S02150901 Организатор театрального коллектива, преподаватель
 - 4S02150902 Организатор культурно-массовых мероприятий, преподаватель
- 2) 02151000 Народное художественное творчество (по видам)
 - 4S02151001 Руководитель самодеятельного хореографического коллектива, преподаватель
 - 4S02151002 Руководитель самодеятельного оркестра (ансамбля) народных инструментов, преподаватель
- 3) 02120100 Дизайн интерьера
 - 3W02120101 Исполнитель художественно-дизайнерских работ
 - 3W02120102 Декоратор интерьера

- 4) 02120200 Дизайн одежды
3W02120201 Исполнитель технического и художественного эскизов
3W02120202 Декоратор одежды и аксессуаров
4S02120203 Дизайнер одежды
- 5) 02150500 Актерское искусство
4S02150501 Артист драматического театра
- 6) 03220100 Библиотечное дело
4S03220101 Библиотекарь
- 7) 02150100 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)
4S02150101 Концертмейстер, преподаватель детской музыкальной школы
4S02150102 Артист оркестра (дирижер), преподаватель детской музыкальной школы
4S02150103 Артист оркестра народных инструментов (дирижер), преподаватель детской музыкальной школы
4S02150104
Артист оркестра эстрадных инструментов (дирижер), преподаватель детской музыкальной школы
- 8) 02150400 Хоровое дирижирование
4S02150401 Хормейстер, преподаватель
- 9) 02150300 Вокальное искусство
4S02150301 Артист академического пения, преподаватель детской музыкальной школы
4S02150302 Артист традиционного пения, преподаватель детской музыкальной школы
4S02150303 Артист эстрадного пения, преподаватель детской музыкальной школы
- 10) 02150200 Теория музыки
4S02150201 Музыковед, преподаватель детской музыкальной школы

[\(Ссылка: Лицензия, приложения к лицензии\)](#)

Процедура самооценки ГККП «Высший колледж культуры имени Акана серэ, г. Кокшетау» оформлена Приказом №36/1 от 30.04.2024 года о подготовке материалов к самооценке колледжа и формировании внутриколледжной комиссии по проведению самооценки.

В отчете по самооценке представлен анализ деятельности колледжа за период 2023-2024 учебный год согласно критериев оценки организаций образования, реализующих образовательные программы, технического и профессионального образования.

Отчет по самооценке рассмотрен и одобрен на заседании педагогического совета (Протокол от 26.06.2024 г.).

Приказы о проведении самооценки, Протокол педагогического совета приведены в **Приложении 1**.

2. Анализ кадрового потенциала

Работа по кадровому обеспечению колледжа организована на основе Концепции кадровой политики государства, нормативно-правовых актов и указаний МОН РК в области ТиПО.

Организационно-штатная структура колледжа, практика подбора и изучения, зачисления и расстановки кадров, формирования качественного резерва пополнения направлены на создание необходимых условий для эффективной деятельности подразделений колледжа по решению образовательных задач.

На сегодняшний день колледж культуры полностью укомплектован педагогическими кадрами.

Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами приведены в **Приложении 15** (согласно Методическим рекомендациям).

2.1. Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.

| Год | Высшее образование | % | Средне-специальное образование | % |
|-----------|--------------------|-----|--------------------------------|----|
| 2023-2024 | 117 | 98% | 2 | 2% |

Копии дипломов приведены в **Приложении 2.**

2.2. Сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года.

Директор высшего колледжа культуры Мухамедияр Саян Болатұлы соответствует занимаемой должности руководителя государственного коммунального казенного предприятия, приказ ГУ «Управление образования Акмолинской области» № 172 от 23.10.2023 г.

Имеет категорию «Педагог-эксперт» по должности преподаватель по предмету «Традиционное пение» согласно приказа ГУ «Управление образования Акмолинской области» № 164 от 31.12.2021г.

Имеет квалификационную категорию руководитель-организатор по должности руководителя организации образования согласно приказа ГУ «Управление образования Акмолинской области» № 89 от 07.06.2023г.

Копии удостоверений о присвоении квалификационной категории представлены в **Приложении 3.**

2.3. Сведения о педагогах, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)

| Год | Количество педагогов, которые не реже одного раза в 5 лет повышали/подтверждали категорию | % |
|-----------|---|-----|
| 2023-2024 | 85 | 71% |

2.4. Сведения о педагогах, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года.

Ежегодно преподаватели колледжа повышают свою квалификацию, посещая курсы повышения квалификации. За период с 2021 по 2024 год 90% преподавателей прошли курсы повышения квалификации.

Сведения о повышении квалификации и переподготовке кадров за последние три года приведены в **Приложении 4.**

| Учебный год | Количество преподавателей | Количество преподавателей прошедших курсы | % от общего числа преподавателей |
|-------------|---------------------------|---|----------------------------------|
| 2023-2024 | 119 | 107 | 90% |

2.5. Сведения о педагогах и мастерах производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности.

| Специальность | Год | Общее число педагогов | Штатные | % | Совместители | % |
|---------------|-----------|-----------------------|---------|-----|--------------|-----|
| ДО | 2023-2024 | 33 | 25 | 76% | 8 | 24% |

2.6. Сведения о педагогах по общеобразовательным дисциплинам, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по общеобразовательным дисциплинам по подготавливаемым квалификациям специальности

| Специальность | Год | Общее число педагогов | Штатные | % | Совместители | % |
|---------------|-----------|-----------------------|---------|-----|--------------|-----|
| ДО | 2023-2024 | 20 | 18 | 90% | 2 | 10% |

2.7. Сведения о педагогах специальных дисциплин, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности

| Специальность | Год | Общее число педагогов | Штатные | % | Совместители | % |
|---------------|-----------|-----------------------|---------|-----|--------------|-----|
| ДО | 2023-2024 | 13 | 7 | 54% | 6 | 46% |

2.8. Сведения о педагогах высшей и первой категории, педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и магистров, от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат

Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории приведены в **Приложении 5.**

Имеют квалификационные категории на 2023-2024 год учебный год:

| ДО | |
|---|------------|
| Категория | Количество |
| Количество педагогов: 25 | |
| Педагог-мастер | 1 |
| Педагог-исследователь | 1 |
| Педагог-эксперт | 9 |
| магистры, кандидаты педагогических наук | 6 |
| В процентах % | 68% |

2.9. Сведения о педагогах специальных дисциплин и мастерах производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 часов за последние 3 года от числа педагогов по подготавливаемым квалификациям специальности, для которых основным местом работы является лицензиат

| Специальность | Количество преподавателей спец. дисциплин и мастеров ПО | Количество преподавателей прошедших стажировку в организациях или на производстве | % от общего числа преподавателей |
|---------------|---|---|----------------------------------|
| ДО | 13 | 6 | 46% |

Копии документов о прохождении стажировки приведены в **Приложении 6**.

2.10. Сведения о педагогах и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии

| Учебный год | Количество преподавателей | Количество преподавателей, имеющих степень магистра | % от общего числа преподавателей |
|-------------|---------------------------|---|----------------------------------|
| 2023-2024 | 119 | 16 | 13% |

Сведения о магистрах приведены в **Приложении 7**.

Работа с молодыми специалистами

В соответствии с приказом МОН РК №160 от 24 апреля 2020 года о проведении работы с молодыми педагогами и работе педагогов-наставников, с целью создания организационно-методических условий для успешной адаптации и профессионального развития молодых педагогов к началу 2023-2024 учебного года по колледжу издан приказ № 72/1 от 1 сентября 2024 года. Составлен план работы Школы молодого педагога. Рассмотрены основные задачи – содействовать разработке молодыми педагогами учебно-планирующей документации, способствовать развитию у молодых педагогов потребности к самостоятельному профессиональному самосовершенствованию, планировать повышение квалификации молодых педагогов через индивидуальную работу и плановые курсы по программам НАО «Талап» и АО «Өрлеу».

На основании приказа утверждены педагоги-наставники, имеющие высокий уровень профессиональной компетентности, большой педагогический опыт работы - А.И. Погорелый-преподаватель хореографических дисциплин, педагог-исследователь; Рыбакова Г.А.- преподаватель досуговедческих дисциплин, педагог-эксперт; Мамбетова У.С.- зав. отделением дизайна, призер республиканского конкурса профессионального мастерства, педагог-мастер; Тукеева М.А.- преподаватель дизайна, призер различных конкурсов, педагог-модератор; Кочетова Г.Л.-преподаватель досуговедческих дисциплин, педагог-модератор; Ибраев Е.А.- преподаватель дисциплин дизайна, призер республиканского конкурса профессионального мастерства, педагог-эксперт; Иванова Л.И.- преподаватель музыкальных дисциплин, педагог-модератор.

В колледже работают 11 молодых педагогов различной специальности: 3 - преподавателя досуговедческих дисциплин, 4 преподавателя-дисциплин дизайна и мастер производственного обучения, 1- концертмейстер, 2 преподавателя хореографических дисциплин, 1 преподаватель общеобразовательных дисциплин. Все педагоги являются постоянными участниками, призерами спортивных, творческих, профессиональных конкурсов, чемпионатов, фестивалей: Кокенов Н.Н.- призер Летней универсиады в г. Талдыкорган, чемпион по вольной борьбе на областной спартакиаде «Ақ бидай», 1 место на областном Чемпионате по вольной борьбе, Журба Е.М.- призер областного конкурса «Лучший профориентатор», участник республиканских инновационных

семинаров, активный организатор всех профориентационных мероприятий, Мухаева З.С.-призер областных, республиканских конкурсов профмастерства по компетенции «Дизайн одежды», Исрафилов Д.Н.- работает со студентами по программе чемпионата WorldSkills.

С целью методического сопровождения учебной работы молодых педагогов в соответствии с графиком проводятся посещения уроков, оказывается помощь в составлении РУПов, программ, поурочных планов. Педагоги колледжа были приглашены к участию на VI Форуме молодых педагогов, активно участвуют в проведении открытых уроков в период Декад по предметным циклам, во время проведения плановых заседаний областных методических объединений. Последовательно ведут подготовку к участию в аттестационный период на присуждение квалификационной категории «педагог-модератор». Все молодые педагоги заинтересованно принимают участие на плановых встречах и заседаниях, в частности, во время встречи за круглым столом с педагогом-мастером, обладателем звания «Лучший педагог», участником международных инновационных проектов, автором учебно- методических пособий Нарбаевой Райхан Темирбековной и другими опытными педагогами.

В последующем ставится задача активизировать индивидуальную работу с молодыми педагогами по активному участию в конкурсах профессионального мастерства, по повышению информационной культуры, по расширению применения новых образовательных технологий.

3. Контингент обучающихся

Количественный состав контингента обучающихся по специальности:

3.1. Сведения о контингенте обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Высший колледж культуры имени Акана серэ ведет подготовку по данной специальности с 2003 года. Набор осуществляется на очное обучение в группы с государственным и русским языком обучения на базе основного среднего образования.

В 2020-2021 учебном году подготовка специалистов велась по специальности 0402000 Дизайн (по профилю), квалификации 0402013 Дизайнер (0402013-3 Дизайн одежды), в соответствии с лицензией № KZ50LAA00012687 от 15.08.2018 г. (Приложение к лицензии № 002) и Классификатором специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500).

В 2021 году специальность 0402000 Дизайн (по профилю) разделена на две: 02120100 Дизайн интерьера и 02120200 Дизайн одежды, в соответствии с чем с 2021-2022 учебного года колледж ведет подготовку обучающихся на основании нового классификатора (Приложение 1 - в редакции приказа и.о. Министра образования и науки РК от 21.01.2021 № 28 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года, № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования») и лицензии № KZ50LAA00012687 от 15.08.2018 г. (Приложение к лицензии № 005 от 28.04. 2021 г.) (ссылка на сайт: https://vkkas.edu.kz/ru/normativno-pravovaya_baza/gosudarstvennaya-litsenziya/) по специальности: 02120200 Дизайн одежды.

Контингент обучающихся по данной специальности на сегодняшний день составляет 53 человека (1,2,3,4 курсы). Среди них обучается 1 студент с особыми образовательными потребностями (Пшембаева Алинур, ребенок - инвалид 3 группы, диагноз - диабетическая катаракта ON , справка об инвалидности серия № 2538398 от 04.11.2021 г.)

Контингент обучающихся

| Учебный год | Всего обучающихся | из них | |
|-------------|-------------------|-----------------------------|------------------------|
| | | 0402000 Дизайн (по профилю) | 02120200 Дизайн одежды |
| 2023-2024 | 53 | 15 | 38 |

Сведения о контингенте обучающихся по формам и языкам обучения на учебный год по дневному, заочному отделениям приведены в **Приложении 16** (согласно Методическим рекомендациям).

3.2. Сведения о наличии договоров, определенных в качестве баз практики, в соответствии с подготавливаемыми квалификациями специальности, охватывающих полный период обучения.

Профессиональная практика организуется согласно Приказу МОН РК «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования» от 29 января 2016 года № 107. Согласно п. 36 данного приказа договор с базами профессиональной практики обучающихся заключается не позднее, чем за один месяц до начала профессиональной практики.

Форма договоров соответствует типовому договору, утвержденному приказом МОН РК № 93 от 28 января 2016 года «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций, организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, типового договора на проведение профессиональной практики и типового договора о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, послесреднего образования» (изменения от 08.08.2023 г.).

В соответствии с подготавливаемыми квалификациями заключены договоры на прохождение производственной практики:

| № | Наименование специальности и квалификации | Базы практик, в соответствии с подготавливаемыми квалификациями специальности | Дата заключения договора |
|---|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 0402000 | 4 курс (22.03-02.05.2024 г.) | |
| 1 | Дизайн (по профилю) 0402013-3 Дизайн одежды - 4ДО | Акмолинская обл., г. Кокшетау, ИП «Кабылгазизов» производство одежды " | 16.02.2024 |
| 2 | | ИП «Алдабергенова Галия Сериковна» «Ателье «Акай» | 16.02.2024 |
| 3 | | Акмолинская обл., г. Кокшетау ИП «Ехлакова Светлана Николаевна», «Ателье «Светлана» | 16.02.2024 |
| 4 | | г. Астана ИП "Абеева Гулайна Сламбековна", ателье "Специальная одежда" | 16.02.2024 |
| 5 | | РК , Акмолинская область , г. Кокшетау, ИП "Топина", ателье «Emirel» | 16.02.2024 |
| 6 | | РК, г. Алматы, ИП «Dprojects». Ателье «Yess Atelier» | 16.02.2024 |
| | | 3 курс (10.04-08.05.2024 г.) | |

| | | | |
|----|---|--|--------------------------|
| 7 | 02120200 Дизайн одежды 04S0212020 Дизайн одежды | ГККП "Высший колледж культуры имени Акана серэ, г. Кокшетау" при управлении образования Акмолинской области - ЦК "Жаңа өріс" | 23.02.2024 |
| 8 | | КР, Акмола облысы, Көкшетау қ., «Шұғыла» ЖК | 23.02.2024 |
| 9 | | ИП «Алдабергенова Галия Сериковна» «Ателье «Акай» | 23.02.2024 |
| 10 | | 2 курс (Договора для подготовки кадров с техническим и профессиональным средним образованием по заявкам предприятий) | |
| 11 | | ИП «Алдабергенова Галия Сериковна», «Ателье «Акай» | 01.09.2023 08.09.2023 |
| 12 | | ТОО «Швейная фабрика» «Диас» | 01.09.2023 08.09.2023 |
| | | 1 курс (Договора для подготовки кадров с техническим и профессиональным средним образованием по заявкам предприятий) | |
| 13 | | ТОО «Швейная фабрика» «Диас» | 01.09.2023 12.01.2024 |

Договора с базами профессиональной практики обучающихся представлены в **Приложении 8.**

3.3. Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организаций образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска.

Основным критерием оценки качества технического и профессионального образования является успешность трудоустройства его выпускников. Современная жизнь предъявляет высокие требования к уровню профессиональной подготовки будущего специалиста. Однако, для успешного трудоустройства и развития карьеры, сегодня на рынке труда важны такие личностные качества как: целеустремленность, профессиональная компетентность, коммуникабельность. В целях содействия трудоустройству и временной занятости выпускников колледж ставит перед собой следующие направления деятельности:

- мониторинг занятости выпускников колледжа: создание базы данных выпускников, сбор информации о профессиональной занятости выпускников;

- непосредственная деятельность по трудоустройству: содействие трудоустройству выпускников и временной занятости обучающихся колледжа, помощь в адаптации к рынку труда;

- предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда: консультирование по вопросам трудоустройства, обучение приемам и навыкам общения с работодателями;

- решение задач по проблемам трудоустройства: взаимодействие с предприятиями и другими работодателями, с региональными и местными органами власти, взаимодействие с городским и районными отделами занятости и социальных программ, а именно сбор информации о наличии вакантных мест;

- организация участия обучающихся в экскурсиях, проводимых предприятиями, ярмарках вакансий.

Результаты трудоустройства выпускников колледжа за отчетный период выглядят следующим образом:

Сведения о трудоустройстве (занятости) выпускников 2023 года

| № | Количество выпускников | Трудоустроены и заняты | Продолжают обучение | Призваны в армию | В декретном отпуске | Выехал и за пределы страны | Не трудоустроены (не заняты) |
|---|------------------------|------------------------|---------------------|------------------|---------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1 | 11 | 8 | - | - | 1 | - | 2 |

Доля трудоустройства и занятости выпускников 2023 год

| № | Специальность | Квалификация | Процент трудоустройства и занятости |
|---|--------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 0402000 Дизайн (по профилю) | 0402013-3 Дизайн одежды | 73% |

4. Учебно-методическая работа

Критерии к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения:

4.1. Наличие и соответствие плана работы (по направлениям деятельности) на учебный год, разработанного и утвержденного согласно Перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы, утверждённой приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20317) содержанию образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования по:

изучению общеобразовательных, общегуманитарных, общепрофессиональных, специальных дисциплин или изучение общеобразовательных дисциплин, базовых и профессиональных модулей;

выполнению лабораторно-практических занятий;

прохождению производственного обучения и профессиональной практики;

сдаче промежуточной и итоговой аттестации;

выполнению курсовой и дипломной (письменной или практической) работы, если иное не предусмотрено рабочими учебными программами и планом;

изучению интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата.

Годовой план колледжа на 2023-2024 учебный год является целеустремленной программой действий педагогического коллектива, доведенная до необходимой конкретизации по содержанию, времени, исполнителям, организационным формам и путям ее реализации. По форме и содержанию является обоснованным, реальным управленческим решением, разработанным на коллегиальной основе и содержащим информацию по обеспечению выполнения программы развития колледжа. Все 5 разделов, 6 пунктов и 13 подпунктов плана связаны между собой, и по содержанию, соответствуют целям и задачам деятельности педагогического коллектива или структурных подразделений колледжа. Используются такие принципы внутриколледжного планирования как целенаправленность, перспективность, коллективность. По содержанию плана работы колледжа рассматриваются следующие вопросы (согласно перечню документов, обязательных для ведения педагогами организаций

среднего, технического и профессионального образования, и их формы, утвержденной приказом МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130) -

- 1 - Краткая справка о колледже;
- 2 - Миссия, видение, стратегическая цель и задачи колледжа;
- 3 - Планы работ по направлениям деятельности колледжа;

3.1. Учебно-методическая работа:

- План учебной работы;
- План учебно - производственной работы;
- План методической работы;
- План заведующего отделением.

3.2. Воспитательная работа:

- План воспитательной работы в колледже;
- План работы комитета по делам молодёжи;
- План работы военно-патриотического клуба имени Б. Момышұлы;
- План работы социального педагога и психологической службы;
- План воспитательной работы в группах;
- План спортивно-оздоровительной работы;
- План работы библиотеки;
- План профориентационной работы;
- План работы воспитателя общежития.

3.3. План по развитию информатизации учебно-воспитательного процесса;

3.4. План по подготовке и повышению квалификации педагогов;

3.5. План административно-хозяйственной деятельности;

3.6. План работы медицинского кабинета.

4 - План работы педагогического совета;

5 - План работы учебно-методического совета.

Определены ключевые (стратегические) направления деятельности:

- совершенствование учебно - методического и учебно- программного обеспечения образовательного процесса с учетом требований ГОСО ТиППО и профессиональных стандартов;
- совершенствование содержания и организация учебных и производственных практик в контексте учета требований проекта «Жас маман», дальнейшее развитие социального партнерства;
- совершенствование системы профориентации и содействие трудоустройству выпускников ;
- усиление работы по инновационной деятельности педагогов и студентов ;
- развитие наставничества и развитие профессионального, личностного роста и корпоративной культуры ;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, формирование банка данных передового педагогического опыта;
- систематизация условий воспитательной среды колледжа для формирования успешного специалиста.

В планах учебной, учебно-производственной, учебно-методической работы отражены мероприятия по разработке рабочих учебных планов согласно модели ГОСО по изучению общеобразовательных дисциплин и базовых модулей, методическое обеспечение лабораторно- практических занятий, курсовых и дипломных работ; организации работы рабочих групп по разработке и изучению профессиональных модулей совместно с работодателями; рассмотрение рабочих учебных планов на заседании Индустриального совета, внесение в реестр образовательных программ; привлечению работодателей для проведения учебной и производственной практики; посещение баз практик с целью проверки выполнения программ практики студентами; контроль проведения производственных практик

на базе предприятий; контроль за проведением итоговой аттестации; рассмотрение отчетов председателей аттестационной комиссии на заседании педагогического совета.

Годовой план колледжа на 2023-2024 уч. г. приведен в **Приложении 10**.

4.2 Наличие разработанных организациями технического и профессионального, послесреднего образования (далее – ТиППО) образовательных программ с участием работодателей на основе требований государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031), профессиональных стандартов (при наличии), профессиональных стандартов WorldSkills (Ворлдскилс) (при наличии);

В 2020-2021 учебном году ОП по специальности 0402000 Дизайн (по профилю), квалификации 0402013 Дизайнер (0402013-3 Дизайн одежды) разработана на 2020-2024 уч. г.г. на базе основного среднего образования по модульно- компетентностному подходу. Набор произведен в группы с государственным языком обучения.

ОП разработана на основе:

- Приказа МОН РК № 604 от 31.10.2018 г. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования»;
- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования» (с изменениями согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 сентября 2019 года №409),
- инструктивно - методических рекомендаций «Особенности реализации образовательных программ общего среднего образования в системе технического и профессионального образования» №5-13-4/2937-И от 12.08.2020 года;
- методических рекомендаций к разработке рабочих учебных программ по модульно-компетентностному подходу (рассмотрены и одобрены РУМС от 16.06.2017г.), размещенных на сайте НАО «Холдинг «Кәсіпқор».

ОП разработана совместно с социальным партнером ИП «Алдабергенова - «Дом моды Акай».

В 2021-2022 учебном году по специальности 02120200 Дизайн одежды набор произведен в группу с государственным языком обучения. ОП разработана на 2021-2025 уч. г.г. в соответствии с Приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года N 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с внесенными изменениями от 23.07.2021г №362), Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ и.о. Министра образования и науки РК от 21.07.2021 № 354); методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиППО, разработанных зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии обучения в рамках реализации проекта «Жас маман» на основе образовательных программ, подготовленных зарубежным партнером (Sorpano Group, Финляндия).

ОП по специальности 02120200 Дизайн одежды разработан и согласован с работодателями ИП «Алдабергенова - «Дом моды Акай», ИП «Ехлакова С.Н.» (ателье «Светлана»).

В 2022-2023 уч.г. набор по специальности 02120200 «Дизайн одежды» произведен в группы с государственным и русским языками обучения. Образовательная программа разработана на 2022-2026 уч.г.г. в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (согласно приложению 1 к ГОСО ТиПО), инструктивно-методическими рекомендациями по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2022-2023 учебного года (исх.5-13-3/3756-И от 26.08.2022г.), профессиональным стандартом «Разработка графического и мультимедийного дизайна» от 24.12.2019 г. № 259, «Швейное производство» от 19.12.2018 г. № 345 (приложение к приказу Председателя Правления НПП РК «Атамекен»), образовательными программами по специальностям ТиПО (Soprano Group, Финляндия), методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиППО, подготовленными зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии, в рамках реализации проекта «Жас маман».

Образовательная программа включает паспорт, рабочий учебный план и рабочие учебные программы. Структура РУП ОП соответствует приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их форм» и разработана на основе кредитно-модульной технологии при участии работодателей с учетом академической самостоятельности.

Цель ОП: подготовка специалистов, владеющих современными технологиями художественного декорирования одежды и аксессуаров, проектирования, конструирования, моделирования одежды, поэтапного изготовления швейных изделий.

Данная ОП предназначена для подготовки специалистов среднего звена, поступивших на базе основного среднего образования, и состоит из следующих модулей: общеобразовательный, базовый, профессиональный.

ОП по данной специальности на базе основного среднего образования прошла экспертизу для включения в Реестр образовательных программ (**Ссылка на Реестр: <http://94.141.242.22/registry/results/view/16316>**).

В 2023-2024 уч.г. набор по специальности 02120200 «Дизайн одежды» произведен в группу с государственным языком обучения. Образовательная программа разработана на 2023-2026 уч.г.г. в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (согласно приложению 1 ГОСО ТиПО), инструктивно-методическими рекомендациями по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2023-2024 учебного года, профессиональным стандартом «Разработка графического и мультимедийного дизайна» от 24.12.2019 г. № 259, «Швейное производство» от 19.12.2018 г. № 345 (приложение к приказу Председателя Правления НПП РК «Атамекен»), образовательными программами по специальностям ТиПО (Soprano Group, Финляндия), методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиППО, подготовленными зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии, в рамках реализации проекта «Жас маман».

Образовательная программа включает паспорт, рабочий учебный план и рабочие учебные программы. Структура РУП ОП соответствует приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального,

послесреднего образования, и их форм» и разработана на основе кредитно-модульной технологии при участии работодателей с учетом академической самостоятельности.

Цель ОП: подготовка специалистов, владеющих современными технологиями художественного декорирования одежды и аксессуаров, проектирования, конструирования, моделирования одежды, поэтапного изготовления швейных изделий.

Данная ОП предназначена для подготовки специалистов среднего звена, поступивших на базе основного среднего образования, и состоит из следующих модулей: общеобразовательный, базовый, профессиональный.

4.3 Наличие разработанных рабочих учебных планов на основе моделей учебного плана технического и профессионального образования (далее-ТиПО), согласно приложениям 1, 2 государственного общеобразовательного стандарта технического и профессионального, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031)

В 2020-2021 учебном году рабочий учебный план по специальности 0402000 Дизайн (по профилю), квалификации 0402013 Дизайнер (0402013-3 Дизайн одежды) разработан на 2020-2024 уч.г.г. на базе основного среднего образования по модульно-компетентностному подходу. Набор обучающихся произведен в группы с государственным языком обучения.

Рабочий учебный план разработан на основе:

- Приказа МОН РК № 604 от 31.10.2018 г. «Об утверждении государственных общеобразовательных стандартов образования всех уровней образования»;
- Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования» (с изменениями согласно Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 сентября 2019 года №409),
- инструктивно-методических рекомендаций «Особенности реализации образовательных программ общего среднего образования в системе технического и профессионального образования» №5-13-4/2937-И от 12.08.2020 года;
- методических рекомендаций к разработке рабочих учебных программ по модульно-компетентностному подходу (рассмотрены и одобрены РУМС от 16.06.2017г.), размещенных на сайте НАО «Холдинг «Кәсіпқор».

Рабочий учебный план разработан совместно с социальным партнером ИП «Алдабергенова - «Дом моды Акай».

Содержание РУП включает:

- Общеобразовательные дисциплины;
- Базовые модули;
- Профессиональные модули;
- Промежуточная аттестация;
- Итоговая аттестация.

Согласно модели ГОСО общий объем часов на освоение общеобразовательных дисциплин составляет 1448 часов. В ООД входят 14 дисциплин, из них 10 дисциплин - обязательные для изучения (1028 ч.), 2 дисциплины (химия, биология-300 ч.) – углубленного и 2 дисциплины (физика, графика и проектирование - 120 ч.)- стандартного уровня. Направление ООД - общественно-гуманитарное. Базовый модуль составляет 600 часов, профессиональный модуль - 3424 часов. Промежуточная и итоговая аттестация – 288 часов. Итого на обязательное обучение - 5760 часов. Согласно ГОСО планируются и реализуются факультативные занятия и консультации. На факультативные занятия выделено 428 часов, на консультации – 400 часов. Общее количество учебной нагрузки составляет 6588 часов.

При разработке РУП были внесены изменения в последовательность изучения ПМ 01 и ПМ 03. Для достижения результата обучения ПМ 01 обучающийся должен владеть знаниями

о природе света и цвета, гармоничном сочетании цветов, которые он получает при изучении ПМ 03. С учетом результатов обучения были внесены корректировки: первым изучается ПМ 03, затем ПМ 01. Ввели дополнительный ПМ 09 - Выполнение квалификационных работ дизайнера, в связи с тем, что идет популяризация рабочих профессий через проведение международных соревнований по всему миру WorldSkills international. Результаты обучения соответствуют требованиям стандартов WorldSkills по следующим компетенциям: «Визуальный мерчандайзер», «Малярные и декоративные работы», «Флористика».

В рабочий учебный план для углубленного изучения специальных дисциплин включены следующие факультативы: «Химия и искусство», проектирование одежды «Сәнім», «Fashion dress», дефиле «Fashion». Согласно инструктивному письму МОН РК № 4-13-2-1/2505-И от 19.07.2019 г. в РУП включены обязательные факультативные часы - «Основы предпринимательской деятельности».

В 2021-2022 учебном году набор произведен в группы с государственным языком обучения. Рабочий учебный план по специальности 02120200 Дизайн одежды разработан на 2021-2025 уч. г.г. в соответствии с Приказом министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года N 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с внесенными изменениями от 23.07.2021г №362), Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования» (приказ и.о. Министра образования и науки РК от 21.07.2021 № 354); методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиППО, разработанных зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии обучения в рамках реализации проекта «Жас маман» на основе образовательных программ, подготовленных зарубежным партнером (Soprano Group, Финляндия).

Рабочий учебный план по специальности 02120200 Дизайн одежды разработан и согласован с работодателями ИП «Алдабергенова - «Дом моды Акай», ИП «Ехлакова С.Н.» (ателье «Светлана»).

Содержание РУП включает:

- Общеобразовательные дисциплины;
- Базовые модули;
- Профессиональные модули;
- Промежуточная аттестация;
- Итоговая аттестация.

Согласно модели ГОСО общее количество часов по модулю «Общеобразовательные дисциплины» составляет 60 кредитов/ 1440 часов. Экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся за счет кредитов часов, выделенных на модуль «Общеобразовательные дисциплины» (3 кредита/72 часа). Перечень и объем ООД определен с учетом профиля специальности по общественно-гуманитарному направлению. Обязательные для изучения 10 дисциплин составляют 39 кредитов/936 часов. По выбору включает 4 дисциплины: 2 дисциплины углубленного уровня (химия и биология)- 12 кредитов/288 часов, 2 дисциплины стандартного уровня (физика и графика и проектирование)- 6 кредитов/144 часа. Всего на дисциплины- 57 кредитов/ 1368 часов. Промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов: по казахскому языку, русскому языку и литературе, истории Казахстана, математике и химии. Базовый модуль – 20 кредитов/480 ч., профессиональный модуль – 148 кредитов/ 3552 ч. Промежуточная и итоговая аттестация – 15 кредитов/360 ч. Итого на обязательное обучение – 240 кредитов/5760 часов.

Согласно ГОСО, для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся планируются и реализуются факультативные занятия и консультации. На факультативные занятия выделено 17,4 кредитов/416 часов, на консультации – 16,6 кредитов /400 часов. Общее количество учебной нагрузки - 274кредитов/6576 часов.

В рабочий учебный план включены факультативы: «Проектирование одежды», «Технология моды», «Қол өнер», «Модная одежда и дизайн аксессуаров».

Рабочий учебный план планирует обучение и контроль, обеспечение связи теоретических и практических занятий, производственного обучения, профессиональной практики в рамках модуля. Профессиональная практика составляет не менее 40% от профессионального модуля согласно ГОСО.

Профессиональные модули разработаны в соответствии с образовательными программами (Soprano Group, Финляндия) и методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиППО, подготовленных зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии в рамках реализации проекта «Жас маман». Объем кредитов/часов профессиональных модулей определен самостоятельно с сохранением общего количества кредитов/часов, отведенных на обязательное обучение.

В 2022-2023 уч. г. набор по специальности 02120200 «Дизайн одежды» произведен в группы с государственным и русским языками обучения. РУП разработаны на 2022-2026 уч. г.г. в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (согласно приложению 1 к ГОСО ТиПО), инструктивно-методическими рекомендациями по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2022-2023 учебного года (исх.5-13-3/3756-И от 26.08.2022г.), профессиональным стандартом «Разработка графического и мультимедийного дизайна» от 24.12.2019 г. № 259, «Швейное производство» от 19.12.2018 г. № 345 (приложение к приказу Председателя Правления НПП РК «Атамекен»), образовательными программами по специальностям ТиПО (Soprano Group, Финляндия), методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиППО, подготовленными зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии, в рамках реализации проекта «Жас маман».

Структура РУП ОП соответствует приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их форм» и разработана на основе кредитно-модульной технологии при участии работодателей с учетом академической самостоятельности.

Содержание РУПа включает:

- Общеобразовательные дисциплины;
- Базовые модули;
- Профессиональные модули;
- Промежуточная аттестация;
- Итоговая аттестация.

Согласно модели ГОСО на освоение ООД отводится 60 кредитов/1440 часов. Экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся за счет кредитов часов, выделенных на модуль «Общеобразовательные дисциплины» (3 кредита/72 часа). Перечень и объем ООД определен с учетом профиля специальности общественно-гуманитарного направления. Всего на дисциплины- 57 кредитов/ 1368 часов. Базовый модуль – 20 кредитов /480 ч., профессиональный модуль – 148 кредитов/ 3552 ч. Промежуточная и итоговая аттестация – 15 кредитов/360 ч. Итого на обязательное обучение – 240 кредитов/5760 часов.

Согласно ГОСО, для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся планируются и реализуются факультативные занятия и консультации. На факультативные занятия выделено 18 кредитов/432 часов, на консультации – 16 кредитов /384 часов. Общее количество учебной нагрузки – 274 кредитов/6576 часов.

В рабочий учебный план включены факультативы: «Основы композиции», «Выполнять эскизы одежды в виде технического рисунка», «Декоративно-прикладное искусство», «Проектирование одежды».

Объем кредитов и содержание профессионального модуля определены колледжем, с учетом академической самостоятельности. Профессиональная практика составляет не менее 40 % от объема профессионального модуля, согласно ГОСО.

ОП по данной специальности на базе основного среднего образования прошла экспертизу для включения в Реестр образовательных программ (**Ссылка на Реестр: <http://94.141.242.22/registry/results/view/16316>**).

В 2023-2024 уч. г. набор по специальности 02120200 «Дизайн одежды» произведен в группу с государственным языком обучения. РУП разработан на 2023-2026 уч. г.г. в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (согласно приложению 1 к ГОСО ТиПО), инструктивно-методическими рекомендациями по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2023-2024 учебного года, профессиональным стандартом «Разработка графического и мультимедийного дизайна» от 24.12.2019 г. № 259, «Швейное производство» от 19.12.2018 г. № 345 (приложение к приказу Председателя Правления НПП РК «Атамекен»), образовательными программами по специальностям ТиПО (Soprano Group, Финляндия), методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиПО, подготовленными зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии, в рамках реализации проекта «Жас маман».

Структура РУП ОП соответствует приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их форм» и разработана на основе кредитно-модульной технологии при участии работодателей с учетом академической самостоятельности.

Содержание РУПа включает:

- Общеобразовательные дисциплины;
- Базовые модули;
- Профессиональные модули;
- Промежуточная аттестация;
- Итоговая аттестация.

Согласно модели ГОСО на освоение ООД отводится 60 кредитов/1440 часов. Экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся за счет кредитов часов, выделенных на модуль «Общеобразовательные дисциплины» (3 кредита/72 часа). Перечень и объем ООД определен с учетом профиля специальности общественно-гуманитарного направления. Всего на дисциплины- 57 кредитов/ 1368 часов. Базовый модуль – 16 кредитов /384 ч., профессиональный модуль – 95 кредитов/ 2280 ч. Промежуточная и итоговая аттестация – 12кредитов/288 ч. Итого на обязательное обучение – 180 кредитов/4320 часов.

Согласно ГОСО, для оказания помощи и развития индивидуальных способностей обучающихся планируются и реализуются факультативные занятия и консультации. На факультативные занятия выделено 14 кредитов/ 336 часов, на консультации – 12 кредитов /288 часов. Общее количество учебной нагрузки – 206 кредитов/4944 часов.

Объем кредитов и содержание профессионального модуля определены колледжем, с учетом академической самостоятельности. Профессиональная практика составляет не менее 40 % от объема профессионального модуля, согласно ГОСО.

РУПы 2020-2024, 2021-2025, 2022-2026, 2023-2026 уч.г. приведены в **Приложении 11**.

4.4. Наличие утвержденных организацией ТиППО рабочих учебных программ по всем дисциплинам и (или) модулям учебного плана с ориентиром на результаты обучения.

Рабочие учебные программы разрабатываются по модулю «Общеобразовательные дисциплины», по базовым и профессиональным модулям и обеспечивают достижения определенных результатов обучения. Рабочая учебная программа утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе. Рабочая учебная программа по ООД при равном объеме часов, выделенных на изучение дисциплины, разработана одна на несколько специальностей.

Рабочие учебные программы по базовым и профессиональным модулям разрабатываются на основе Рабочего учебного плана по специальности и с учетом требований Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования (приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 с изменениями и дополнениями от 23 сентября 2022 г.).

Структура рабочих учебных программ соответствует форме документов, обязательных для ведения педагогами организаций технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденных Приказом МОН РК №130 от 6 апреля 2020 года «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы».

В 2023-2024 учебном году согласно ГОСО в рабочих учебных программах результаты обучения профессиональных модулей разработаны с учетом академической самостоятельности. Рабочие учебные программы по ООД составлены на основе Типовых учебных программ по общеобразовательным дисциплинам для ТиПО обновленного содержания, разработанных в соответствии с приказами Министра образования и науки Республики Казахстан № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» от 31 октября 2018 года, №500 «Об утверждении Типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан» от 8 ноября 2012 года. Типовые учебные программы рассмотрены и одобрены Республиканским учебно-методическим советом технического и профессионального, послесреднего образования Министерства образования и науки Республики Казахстан (Протокол № 1 от 15 июля 2020 г.).

Рабочие учебные программы в соответствии с рабочими учебными планами представлены в **Приложении 12**.

4.5. Реализация индивидуального учебного плана и специальной учебной программы для лиц с особыми образовательными потребностями (при наличии), с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.

По данной специальности обучается 1 студент: Пшембаева Алинур, ребенок - инвалид 3 группы, диагноз - диабетическая катаракта ОН (справка об инвалидности серия № 2538398 от 04.11.2021 г.).

Так как девушка имеет сохранный интеллект, хорошую успеваемость по дисциплинам, индивидуальный учебный план не реализуется. Тем не менее педагоги колледжа выстраивают обучение с учетом особенностей и индивидуальных возможностей данной студентки, стремятся применять адаптивные методы и приемы осуществления педагогической деятельности, дозируют учебные нагрузки.

При разработке рабочей учебной программы по всем модулям, в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы», в графе «Индивидуальные занятия ¹» указываются индивидуальные формы работы с данными студентами на каждом

учебном занятии. В примечании к Приказу написано, что «1- заполняется при обучении лиц с особыми образовательными потребностями и организациями, реализующими образовательные программы по направлению "Образование" и "Искусство", где предусмотрены часы индивидуальных занятий». Данное решение было принято на заседании Методического совета Высшего колледжа культуры имени Акана серэ (Протокол №1 от 27 августа 2021 года).

4.6. Соответствие перечня и объема обязательных общеобразовательных дисциплин, а также дисциплин углубленного и стандартного уровней обучения с учетом профиля специальности по направлениям: общественно-гуманитарное, естественно-математическое (для организаций технического и профессионального образования).

В 2023-2024 учебном году перечень общеобразовательных дисциплин определен согласно:

- Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»;
- Инструктивно-методических рекомендаций по организации учебного процесса в учебных заведениях технического и профессионального, послесреднего образования к началу 2023-2024 учебного года.

С учетом профиля 02 «Искусство и гуманитарные науки» перечень ООД определен по общественно-гуманитарному направлению. Общее количество часов по модулю общеобразовательных дисциплин составляет 60 кредитов/1440 часов.

К обязательным общеобразовательным дисциплинам, вне зависимости от профиля специальности, относятся: "Казахский язык" и "Казахская литература", "Русский язык и литература", "Иностранный язык", "Математика", "Информатика", "История Казахстана", "Физическая культура", "Начальная военная и технологическая подготовка". Из дисциплин углубленного уровня обучения выбраны "Биология", "География". Из дисциплин стандартного уровня обучения: "Физика", "Химия".

Общеобразовательные дисциплины изучаются на 1-2 курсе. Экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся за счет кредитов часов, выделенных на модуль «Общеобразовательные дисциплины».

4.7. Изучение интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата (для организаций послесреднего образования).

Изучение интегрированных в модули образовательных программ технического и профессионального образования с включением отдельных модулей или дисциплин образовательных программ бакалавриата не осуществляется.

4.8. Изучение общегуманитарных, социально-экономических дисциплин или базовых модулей, а также профессиональных модулей (за исключением военных специальностей).

Уровень подготовки обучающихся при модульной технологии обучения предусматривает освоение как базовых, так и профессиональных модулей для формирования базовых и профессиональных компетенций.

Базовые компетенции направлены на формирование здорового образа жизни и совершенствование физических качеств, социализацию и адаптацию в обществе и трудовом коллективе, развитие чувств патриотизма и национального самосознания, приобретение навыков предпринимательской деятельности и финансовой грамотности, применение

информационно-коммуникационных и цифровых технологий в профессиональной деятельности.

В 2023-2024 уч.г. предусмотрено изучение следующих базовых модулей:

- развитие и совершенствование физических качеств;
- применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий;
- применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства;
- применение основ социальных наук для социализации и адаптации в обществе и трудовом коллективе

Для специалистов среднего звена квалификации 4S02120203 «Дизайнер одежды» на изучение БМ предусмотрено - 16 кредитов/384 часов, на изучение ПМ - 95кредитов/2280 часа. Профессиональные модули образовательной программы разработаны в соответствии образовательной программой по специальностям ТиПО (Soprano Group, Финляндия) и методическими рекомендациями по разработке рабочих учебных программ и учебных планов по образовательным программам ТиПО, подготовленных зарубежным партнером по кредитно-модульной технологии в рамках реализации проекта «Жас маман» и на основе профессиональных стандартов, с учётом академической самостоятельности. Профессиональные модули образовательной программы определены с учётом функционального анализа рынка труда и требований работодателей.

4.9 Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).

Образовательные программы наряду с теоретическим обучением включают производственное обучение и профессиональную практику, проводимых под руководством преподавателей специальных дисциплин. ПО и ПП осуществляются в учебно-производственных мастерских, в творческих лабораториях, в организации образования, а также непосредственно на производстве и в организациях соответствующего профиля. Профессиональная практика подразделяется на учебную, производственную и преддипломную. В соответствии с требованиями ГОСО сроки проведения и содержание производственного обучения и профессиональной практики определяются планом учебного процесса и рабочими учебными программами.

Организация учебно-производственного процесса осуществляется на основе Типовых правил деятельности организаций технического и профессионального образования (Типовые правила до 2022 года были утверждены приказом МОН РК 30 октября 2018 года №595, с 31.08.2022 года Приложение 3 к приказу Министра просвещения РК №385).

Учебные занятия производственного обучения проводятся согласно расписанию занятий, составленному согласно графику учебного процесса на определенный учебный год в творческих лабораториях, учебных мастерских, оснащённых для реализации содержания рабочих учебных программ производственного обучения, в соответствии с требованиями ГОСО(от 3 августа 2022 года № 348).

Учет занятий ПО ведется в системе College SmartNation - единый портал для получения государственных услуг в сфере ТиПО, общедоступный реестр колледжей и система управления колледжем, где одновременно регистрируются и учебные достижения обучающихся. Журнал ПО ведется преподавателями специальных дисциплин и мастерами производственного обучения. Журналы заполняются согласно рабочим программам по производственному обучению и всем видам практики. Оценки по производственному обучению и практике выставляются руководителями в журналах, в ведомостях успеваемости и зачетных книжках обучающихся.

В колледже практикуется проведение уроков ПО в центрах компетенций, оснащённых в рамках проекта «Жас маман», что обеспечивает академическую мобильность в реализации образовательных программ.

Профессиональная практика организуется согласно Приказа МОН РК от 29 января 2016 года № 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования». Виды, сроки и содержание профессиональной практики были определены рабочими учебными планами и программами. Для проведения профессиональной практики по согласованию с предприятиями были утверждены рабочие учебные программы. Направление обучающихся на профессиональную практику были оформлены приказом директора колледжа с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики. Бланки направления и дневников-отчетов о прохождении профессиональной практики соответствуют формам согласно приложениям 1, 2 к приказу №107 МОН РК (Примеры названных документов прилагаются к приложению №8).

По итогам профессиональной практики в колледже проводятся конференции (защита практики), на которых обучающиеся дают отчеты по их проведению. Обучающиеся колледжа защищают профессиональную практику по следующим показателям:

- вид и сроки прохождения практики;
- наименование базового предприятия и его основная деятельность;
- информация о руководителе практики со стороны предприятия;
- информация о работах, выполненных во время практики (фото-, видео приложения);
- информация о проблемах, возникших во время практики;
- информация о поставленных задачах на будущее, с учетом результатов практики;
- заключение.

Отчеты выполняются в виде презентаций в программе Microsoft Power Point.

Оценка защиты профессиональной практики осуществляется по объему выполнения программы практики, учитываются культура речи, способность к самоанализу и самооценке, качество и содержание отчета, конкретность и определенность поставленных задач на будущее.

Стабильно наблюдается положительная динамика показателей качества обучения по профессиональной практике.

Допускаются к практике обучающиеся, закончившие теоретическое и практическое обучение в соответствии с требованиями учебного плана. За месяц до выхода на практику в колледже проводится собрание с обучающимися и совещание с руководителями практик, на котором проводится распределение обучающихся по предприятиям, рассматривается вопрос об охране труда в период профессиональной практики. Своевременно издаются приказы о выходе обучающихся на практику.

Прохождение практики на предприятии помогает обучающимся приобрести профессиональные навыки для участия во внутриколледжном и региональном чемпионатах WorldSkills.

Интеграция заключается в передаче данных по специальности, виду и сроку прохождения практики с НОБД на портал «Enbek.kz». Через платформу, созданную Министерством образования и науки РК совместно с Министерством труда и социальной защиты населения, обучающиеся организаций ТиПО, создав резюме, находят место практики на предприятии (организации), соответствующей их специальности, где работодатель также имеет возможность пригласить студентов на практику посредством портала «Enbek.kz».

4.10. Проведение оценки достижений результатов обучения посредством различных видов контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Система внутреннего контроля качества обучения включает в себя текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся, проводится в соответствии с

Приказом МОН РК № 125 от 18 марта 2008 года «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования». Текущий контроль знаний осуществляется преподавателями в ходе занятий. Промежуточная и итоговая аттестации проводятся согласно графику учебного процесса.

График учебного процесса за 2023-2024 уч.г. приведен в **Приложении 13**.

Итоговая и промежуточная аттестация для специальностей сферы искусства и культуры предусматривает выполнение творческих заданий. К экзаменам, в рамках ПА и ИА, допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все практические, лабораторные работы, зачеты, согласно рабочим учебным планам и образовательным программам по каждому модулю и не имеющие неудовлетворительных оценок по итогам текущего учета знаний. Допуск к аттестациям оформляется приказом директора колледжа. Итоговая аттестация проводится в форме экзаменов по профессиональным модулям и выпускной квалификационной работы.

Приказ о допуске к ПА и ИА за 2023-2024 уч. г. приведен в **Приложении 14**.

На основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» утверждается состав аттестационной экзаменационной комиссии по проведению итоговой аттестации обучающихся. Состав итоговой аттестационной комиссии формируется из числа квалифицированных специалистов предприятий, преподавателей специальных дисциплин, мастеров производственного обучения и представителей коллегиальных органов управления учебного заведения в соотношении 60 % от представителей работодателей и не более 40 % от представителей организации технического и профессионального, послесреднего образования, включая секретаря комиссии без права голоса. Заседание итоговой аттестационной комиссии оформляется соответствующим протоколом, который подписывается председателем (работодателем), членами и секретарем комиссии.

Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам проведена по казахскому языку, русскому языку и литературе для групп с казахским языком обучения; русскому языку, казахскому языку и литературе для групп с русским языком обучения; истории Казахстана, математике и географии.

Все виды контроля проводились согласно графика учебного процесса. Все результаты промежуточной и итоговой аттестации за оцениваемый период прилагаются.

Графики ПА, ИА, Экзаменационная ведомость ПА, протоколы заседаний итоговой аттестационной комиссии за 2023-2024 учебный год приведены в **Приложении 19**.

Журналы теоретического, производственного и индивидуального обучения ведутся в автоматизированной системе <https://college.smartnation.kz/>. Журнал ведет учет часов, показателей успеваемости и качества, мониторинг посещаемости обучающихся по группам, отражает сводные ведомости.

Расписание занятий, журналы учета теоретического, индивидуального, производственного обучения, табель учета выполнения учебных программ в учебных часах представлены в **Приложении 20**.

Результаты итоговой аттестации показаны в таблицах:

Результаты промежуточной аттестации

| Курсы | 2023-2024 уч. год | |
|--------|-------------------|------------|
| | I | |
| | % успеваемости | % качества |
| 1 курс | 100 | 92 |

| | | |
|--------|-----|-----|
| 2 курс | 100 | 89 |
| 3 курс | 100 | 100 |
| 4 курс | 100 | 100 |

В 2023-2024 учебном году текущий контроль, промежуточная аттестация осуществляются согласно графику учебного процесса (итоги промежуточной аттестации за 2 полугодие не подведены, в связи с тем, что промежуточная аттестация еще продолжается).

Результаты итоговой аттестации

| № | Наименование группы | % успеваемости | % качества | Средний балл | Кол-во дипломов особого образца |
|---|---------------------|----------------|------------|--------------|---------------------------------|
| 1 | 4 ДО | 100 | 100 | 4,8 | 1 |

| № | Наименование группы | «5» | «4» | «3» |
|---|---------------------|-----|-----|-----|
| 1 | 4 ДО | 13 | 2 | 0 |

| № | Наименование группы | Кол-во зачисленных | Кол-во выпускников | % доводимости |
|---|---------------------|--------------------|--------------------|---------------|
| 1 | 4 ДО | 16 | 15 | 94 |

4.11. Наличие разработанных специальных учебных программ для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с несохранным интеллектом), предусматривающих частичное или полное освоение образовательной программы ТиПО, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.

По данной специальности лица с особыми образовательными потребностями (с несохранным интеллектом) не обучаются, в связи с чем специальные учебные программы для лиц с ООП не разработаны.

4.12. Наличие разработанных индивидуальных учебных программ и планов для обучения лиц с особыми образовательными потребностями в условиях инклюзивного образования (при наличии лиц с сохранным интеллектом) на основе образовательной программы по специальности ТиПО, с учетом физических нарушений и индивидуальных возможностей обучающихся.

Разработанных индивидуальных учебных программ и планов для обучения лиц с особыми образовательными потребностями (с сохранным интеллектом) в условиях инклюзивного образования нет, в связи с отсутствием необходимости.

4.13. Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся:

- соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся в неделю, включая обязательную учебную нагрузку при очной форме обучения, а также факультативные занятия и консультации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю, включая обязательную учебную нагрузку, не менее 36 часов в неделю, а также факультативные занятия и консультации. Факультативные занятия предусмотрены - не более 4 ч. в неделю, консультации - не более 100 ч. на учебный год.

- соблюдение объема учебного времени на обязательное обучение.

Объем учебного времени на обязательное обучение в соответствии с требованиями ГОСО составляет 60 кредитов/1440 часов на учебный год. При составлении рабочего учебного плана соблюдается продолжительность учебного года, на обязательное обучение отведено 40 недель.

- соблюдение объема учебной нагрузки обучающегося по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю, включая обязательную учебную нагрузку, не менее 36 часов в неделю, а также факультативные занятия и консультации. Соблюдается объем учебной нагрузки обучающегося по результатам обучения по каждому модулю. 1 кредит равен 24 академическим часам, 1 академический час равен 45 минутам. Условно 1 год обучения - 60 кредитов. Соблюдение объема учебной нагрузки обучающихся по результатам обучения, осваиваемых ими по каждой дисциплине/модулю, отображается в журналах теоретического и производственного обучения. Ведется ведомость учета учебного времени работы педагога за каждый месяц.

- соблюдение объема учебного времени обязательных учебных занятий для вечерней формы обучения не менее 70 %, для заочной формы обучения - не менее 30 % от соответствующего объема учебного времени, предусмотренного для очной формы обучения.

По специальности «Дизайн одежды» обучение по вечерней и заочной формам не осуществляется.

4.14. Критерии к уровню подготовки обучающихся определяемых дескрипторами национальной рамки квалификаций, отраслевых рамок квалификаций и профессиональных стандартов.

В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (Приложение 5 к приказу), требования к уровню подготовки обучающихся Высшего колледжа культуры имени Акана серэ определяются дескрипторами:

- Национальной рамки квалификаций (Утверждена протоколом от 16 марта 2016 года Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений); уровень квалификации – 3 - 4 (рабочая квалификация и специалист среднего звена);

- Отраслевых рамок квалификаций в сфере культуры и искусства (Утверждена протоколом Министерство культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2016 г. № 3 Отраслевой комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений);

- Профессиональный стандарт «Разработка графического и мультимедийного дизайна» от 24.12.2019 г. № 259, «Швейное производство» от 19.12.2018 г. № 345 (приложение к приказу Председателя Правления НПП РК «Атамекен»).

Дескрипторы отражают освоенные студентами-дизайнерами компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения. Результаты обучения характеризуют способности обучающихся при достижении уровня подготовки:

1) специалиста среднего звена сегмента искусства и культуры:

- вести руководство стандартной работой других с учетом значимых социальных и этических аспектов;
- нести ответственность за собственное обучение и обучение других;
- применять приобретенные в колледже культуры профессиональные (практические и теоретические) знания для осуществления деятельности и практического опыта;
- решать типовые практические задачи широкого спектра, требующие самостоятельного анализа рабочей ситуации и ее предсказуемых изменений;
- выбирать технологические пути осуществления деятельности, вести текущий и итоговый контроль, выполнять оценку и коррекцию деятельности.

4.15. Критерии к соблюдению сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденного приказом МП РК от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031).

Согласно требованиям ГОСО сроки освоения образовательных программ зависят от сложности и/или количества квалификаций и определяются объемом предусмотренных кредитов/часов (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»).

| Специальность | Квалификация | Срок обучения |
|-----------------------------|--|--|
| 0402000 Дизайн (по профилю) | 0402013 Дизайнер (0402013-3 Дизайн одежды) | на базе основного среднего образования - 3 года 10 месяцев |
| 02120200 Дизайн одежды | 4S02120203 - Дизайнер одежды | на базе основного среднего образования – 274 кредитов/6576 часов (3года 10 месяцев) |
| 02120200 Дизайн одежды | 4S02120203 - Дизайнер одежды | на базе основного среднего образования – 206 кредитов/4944 часов (2 года 10 месяцев) |

5. Учебно-материальные активы

- сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.).

ГККП «Высший колледж культуры им. Акана серэ г. Кокшетау» расположен в 3-х зданиях, находящихся по адресам:

- г. Кокшетау, ул. Ж.Жабаева, 140, 5-ти этажное типовое здание с подвальным помещением, 1970 года постройки, общей площадью 4469 кв.м., проектной мощностью -590 мест; 3-этажный типовой учебно-административный корпус, введенный в эксплуатацию в 2019 году, общей площадью 5029,4 кв.м, проектной мощностью – 500 мест;
- г. Кокшетау, ул. М . Ауэзова, 192 , 3- этажное здание года постройки, общей площадью 2 359,9 кв.м, проектной мощностью– 168 мест.

- сведения о наличии собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов обеспечивающих качество образовательных услуг (кабинеты, лекционные аудитории, помещения для практических занятий, лаборатории,

мастерские по конкретным квалификациям, специальностям, актовые и физкультурные залы, социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины), наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования, наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями, наличие условий для проживания).

Высший колледж культуры имени Акана серэ имеет материально-техническую базу, которая позволяет осуществлять подготовку квалифицированных кадров по следующим специальностям:

- 02150900 Социально-культурная деятельность (по видам)
- 02151000 Народное художественное творчество (по видам)
- 02120100 Дизайн интерьера
- 02120200 Дизайн одежды
- 02150500 Актерское искусство
- 03220100 Библиотечное дело
- 02150100 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов):
 - Фортепиано
 - Духовые и ударные инструменты (флейта, кларнет, саксофон)
 - Струнные инструменты (скрипка,виолончель, контробас)
 - Казахские народные инструменты (домбра, кобыз, жетиген)
 - Русские народные инструменты (баян,гитара, аккордеон, домра-прима)
- 02150400 Хоровое дирижирование
- 02150300 Вокальное искусство
- 02150200 Теория музыки

Материальные активы, обеспечивающие качество образовательных услуг по специальностям, принадлежат колледжу на правах собственности.

Согласно Постановления Акимата Акмолинской области №А-8/370 от 24.08.2023 года на баланс Высшего колледжа культуры им. Акана серэ было передано имущество ГККП «Музыкальный колледж имени Биржан сала, город Кокшетау» при управлении образования Акмолинской области, путем присоединения к государственному коммунальному казенному предприятию «Высший колледж культуры имени Акана серэ, город Кокшетау» при управлении образования Акмолинской области.

На основании этого на балансе колледжа культуры им. Акана серэ числится 3 здания, 4 единицы транспортной техники: 2 легковых автомобиля и 2 автобуса.

В здании, находящемся по адресу ул. Джамбула 140, на 1,2,3 этажах расположены учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, кабинеты для индивидуальных занятий, хореографический зал, кабинет для интерактивного обучения, также административные и хозяйственные кабинеты. На 4 этаже – общежитие, на 5 этаже расположены кабинеты для специальностей дизайна и актовый зал. Все учебно-бытовые площади соответствуют санитарным нормам и требованиям, которые содержатся в лицензии на право ведения образовательной деятельности по подготовке специалистов среднего звена. В зданиях размещены учебные кабинеты: 16 кабинетов для общеобразовательных, 22 кабинета для общепрофессиональных и специальных дисциплин и для индивидуальных занятий, 12 лабораторий, 23 мастерских. В колледже также функционируют библиотека, общежитие, столовая, медицинский пункт, летняя спортивная площадка, тренажерный зал.

В 3-х этажном здании расположены залы хореографии, спортивный зал, площадью 353,5 кв.м, библиотека - 151,6 кв.м, столовая - 161,5 кв.м, на 150 посадочных мест, актовый зал - 342,0 кв.м на 228 посадочных мест.

Санузлы – 19 (унитазы – 29 шт, умывальные раковины – 19 шт.)

На 1 этаже расположен медицинский кабинет, который состоит из двух комнат (для приема и процедурная). Кабинет оснащен мебелью, медикаментами и медицинскими инструментами для оказания первой помощи, имеется уголок «экстренной помощи». Имеется Лицензия на занятие медицинской деятельностью №00593DC от 27.08. 2010 г.

В учебных кабинетах установлены графопроекторы, практически все кабинеты оснащены компьютерной техникой и принтерами, комплектом ученической и учительской мебели, стендами и набором тематических плакатов, учебно-планирующей документацией, учебниками и учебно-методическими пособиями. Компьютерных классов - 2, компьютеров -120 штук.

В колледже установлено видеонаблюдение: всего видеокамер-102, в помещениях-86, на прилегающих территориях –16. Пропускной пункт-1.

В колледже созданы условия для лиц с ООП: имеются пандусы, входная площадка и нескользящий вход, тактильные полосы, двухсторонняя ручка (не травмирующая, с горизонтальной отделкой сверху и снизу). Увеличены двери санузлов, оснащены раковины в зоне мойки для инвалидной коляски, раковины в санузле, рядом с унитазом есть зона для инвалидной коляски.

Студенческое общежитие находится в самом здании высшего колледжа культуры им. Акана серэ на 4-ом этаже. Койко- место - 85 (общая площадь- 790.5 кв.м.). Общежитие обеспечивает необходимые бытовые, санитарно –гигиенические условия согласно требованиям Сан ПИН. Оборудованы бытовые комнаты, комната отдыха, мини-библиотека, проведен Интернет. В комнате отдыха имеется телевизор и мягкая мебель, стулья, ковер, компьютер, сканер. В бытовой комнате установлены холодильники, морозильные камеры, 4 -комфорочные электроплиты, аристон. Имеются комната гигиены, душевые комнаты.

Колледж имеет акт о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности от 27 мая 2022 года.

Лицензия на занятие медицинской деятельностью и Акт о результатах проверки представлены в **Приложении 21**.

**Специальность 02120200"Дизайн одежды (Группа В). Квалификации:
Дизайнер одежды**

| | |
|--|----|
| Парта + 2 стула | 20 |
| Стулья ученические | |
| Шкаф многофункциональный | 4 |
| Компьютерный стол | 4 |
| Стол для преподавателя | 4 |
| Стул для преподавателя | 4 |
| Аудиторная доска | 4 |
| Интерактивная доска | 4 |
| Персональный компьютер (системный блок, клавиатура Компьютер в сборе с ПО, Intel i5/ DDR4 16Gb/ SSD 500 Gb/ HDD 2Тб/Wi-Fi/монитор 27"/Видеокарта 4 Gb/ Клавиатура мышь/ Win 10 | 20 |
| Цифровая видеокамера | 1 |
| Телевизор | 4 |
| Переносной экран | 1 |
| Цифровой фотоаппарат | 1 |
| Принтер CANON I-SENSIS MF3010 | 2 |
| Козел гимнастический | 1 |
| Кольца гимнастические | 1 |
| Кольцо баскетбольное с сеткой /корзина баскетбольная/ | 2 |
| Лежак штангиста | 2 |

| | |
|--|-------------------|
| Макет автомата МКГ АКА-74 (учебный) | 1 |
| Переключатель гимнастический | 1 |
| Пневматическая винтовка Cometa 100 cal 4.5 | 1 |
| Манекен профессиональный PDF-10 | 20 |
| Промышленная одноголовочная 15-игольная вышивальная машина для вышивки на крае, готовых изделиях и г | 1 |
| Стул REXEL KT2 (стул швей) | 20 |
| Швейная машина JUKI DDL-8000ASMSNBAKN-BB8 | 20 |
| Стол раскройный | 2 |
| Оверлок высокоскоростная стачивающее-ометочное промышленная машина M757 G | 1 |
| Гладильная доска, парогенератор с утюгом ROTONDI Mini-9/Mini-3 | 1 |
| Рулонный режущий плоттер для печати раскладок и резки лекал с двумя инструментами Graphtec CE7000-13 | 1 |
| Профессиональная программа для машинной вышивки и декорирования одежды Wilcom ESD-E4,5 Embroidery St | 1 |
| Профессиональная программа для машинной вышивки и декорирования одежды Wilcom ESD-E4,5 Embroidery St | 1 |
| Мат гимнастический | 10 |
| Зеркало | 4 |
| Ткань метр | 10000 |
| Нитки бабина | 100 |
| Иголки шт | 100 |
| Сетка волейбольная | 1 |
| Бисер в ассортименте | 0,5 кг |
| Пуговицы в ассортименте | 100 шт |
| Бейка косая | 100 м |
| Бумага калька | 50 м ² |
| Бумага миллиметровая | 50 м ² |
| Дублерин | 15 м |
| Жилка для бисера | 5 м |
| Застежка молния | 10 шт |
| Карандаши | 1 набор |
| Картон | 10 м ² |
| Клей универсальный | 1 тюбик |
| Кнопка | 50 шт |
| Кольшечек | 1 шт |
| Корсажная лента | 2 м |
| Крючки | 30 шт |
| Мел портного | 10 шт |
| Накладки плечевые | 20 шт |
| Окантовка | 10 м |
| Тесьма брючная | 2 м |
| Ткань подкладочная | 24 м |

| | |
|---|-------------|
| Трикотажное полотно | 8 м |
| Ткань Х\Б | 15 м |
| Ткань шелк | 12 м |
| Ткань шерсть | 15 м |
| Ткань драп | 14 м |
| Фетр | 10 м |
| Флизелин | 10 м |
| Ножницы портновские | 1 шт |
| Линейки металлические | 1 шт |
| Щипчики | 1 шт |
| Клеевая паутинка | 10 м |
| Лапка для потайного замка | 1 шт |
| Кнопки пришивные | 5 шт |
| Резинки бельевая (разной ширины) | 5 м |
| Нитки разные и цветные (метанить) | 50 катушка |
| Иглы ручные | 5 упаковок |
| Иглы для машин ДВ х 1- 16/100; 14/90 | 20 упаковок |
| Наперстки | 2 шт |
| Бумага А4 | 2 пачки |
| Лента сантиметровая | 2 шт |
| Скотч широкий | 1 шт |
| Плечики- вешала | 3 шт |
| Спецодежда для швей | 1 комплект |
| Булавки, портновские пачка | 1 пачка |
| Фигурные портняжные ножницы | 1 шт |
| Набор лекал для закройщика | 1 комплект |
| Распарыватель | 1 шт |
| Ножницы фигурные | 1 шт |
| Ножницы с коротким лезвием для творческих работ | 1 шт |
| Иголка для бисера | 1 пачка |
| Краска для батика | 1 набор |
| Бумага для акварели | 1 пачка |
| Кисти для рисования | 1 набор |
| Краска акриловая | 1 набор |

Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса. приведены в **Приложении 17** (согласно Методическим рекомендациям).

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

- сведения о наличии библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым квалификациям специальности.

В своей деятельности библиотека колледжа руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "Об образовании", нормативными документами по библиотечному делу и другими нормативными актами Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Общая площадь библиотеки составляет 323 кв.м. Для обслуживания читателей в библиотеке функционирует:

- Абонемент, оснащенный 2 служебными компьютерами с компьютерной программой РАБИС, 1 принтер, МФУ 3в1;
 - Читальный зал на 30 посадочных мест, а также на 30 посадочных функционирует электронный зал с 10 компьютерами с выходом в Интернет для пользования студентам.
1. Количество читателей – 364;
 2. Количество посещений читателей-9431;
 3. Количество книг, выданных читателям- 16360;

Книжный фонд библиотеки колледжа составляет 25 536 экз., из них на государственном языке 8658 экз., в том числе:

- Учебники-12 544 экз.;
- Художественная литература - 8378 экз.,
- Электронные учебники-237 экз. ;
- Периодические издания - 30 наименований.
- Электронные учебники – 175.

Книжный фонд библиотеки пополняется за счет приобретения учебно-методической литературы за счет средств колледжа. Ведется планомерная работа по пополнению библиотечного фонда современной учебно-методической литературой и периодическими изданиями по заявкам председателей ПК. Ведется работа по очистке фонда библиотеки от устаревшей по содержанию и ветхой литературы, проводится своевременное списание. С целью пополнения библиотечного фонда учебной литературой по специальностям, в 2023-2024 учебном году библиотечный фонд пополнен на 322 экземпляра на сумму 2 478 384 тенге от издательство «Дарын».

Для увеличения количества учебников малой экзemplярности и повышения качества обслуживания в читальном зале, библиотекарями ведется постоянная работа по сканированию и размещению электронного варианта этих учебников в PDF формате на компьютерах.

В текущем году библиотека получает 30 наименований газет и журналов на сумму 274 648.26 тенге.

Для получения и обмена информацией библиотека активно сотрудничает с Национальной библиотекой РК (г. Алматы), Акмолинской областной универсальной научной библиотекой имени М. Жумабаева и Городской информационно-библиотечной системой (ГИБС г.Кокшетау).

Сведения о наличии фонда учебной и научной литературы приведены в **Приложении 18** (согласно Методическим рекомендациям)

- сведения об оснащении компьютерными классами, компьютерами, подключенными к сети интернет.

Колледж оснащен 2 компьютерными классами, всего компьютеров -150 штук. Все компьютеры подключены к сети Интернет, общая входящая скорость 120Mb /s. Скорость Интернет распределяется маршрутизаторами для администрации, преподавателей и студентов исходя из потребности в разный период времени. Вместе с тем, в колледже функционирует разграниченный Wi-Fi с разными правами доступа для преподавателей и студентов.

7. Недостатки и замечания, пути их решения.

| № | Недостатки и замечания | Пути их решения |
|----|---|---|
| 1. | Малая доля педагогов, прошедших зарубежные стажировки | Участие педагогов в грантовых конкурсах по повышению профессиональной компетентности по своей специальности |
| 2. | Недостаточность доли ИПР, владеющих английским языком | Поиск вариантов обучения преподавателей спецдисциплин английскому языку по специфике преподаваемой дисциплины, повышение уровня самообразования для дальнейшего профессионального роста |
| 3. | В проведение квалификационного экзамена не внедрены стандарты Worldskills | Проведение демоэкзаменов |
| 4. | Внедрение технологии дуального обучения | Заключение договоров о дуальном обучении с социальными партнерами |

8. Выводы и предложения

Анализируя основные показатели деятельности колледжа за 2023-2024 уч.г. можно сделать следующие выводы:

- образовательная деятельность колледжа осуществляется в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (согласно приложению 1 к государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования); Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их форм»; Приказом МОН РК № 125 от 18 марта 2008 года «Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», Приказом Министра и образования РК № 107 от 29 января 2016 г. «Об утверждении правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования», Приказом Министра образования и науки РК № 107 от 29 января 2016 г. «Об утверждении правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования», Приказом МОН РК №93 от 28 января 2016 года «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций, организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, типового договора на проведение профессиональной практики и типового договора о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, послесреднего образования»; Приказом МОН РК № 97 от 07 марта 2012 года «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций технического и профессионального образования».
- педагогический состав колледжа соответствует квалификационным требованиям, что позволяет на высоком методическом уровне организовать учебно- воспитательную деятельность;
- образовательные программы разрабатываются самостоятельно с участием работодателей на основе требований ГОСО, профессиональных стандартов;

- содержание образовательных программ в соответствии с ГОСО ориентируется на результаты обучения и обеспечивает подготовку квалифицированных специалистов в соответствии с реальными потребностями рынка труда;

- учебно-производственная работа колледжа направлена на совершенствование технологий практического обучения, укрепление учебно-материальной базы, формирование конкурентоспособности будущего специалиста сегмента культуры и искусства на основе формирования положительного имиджа колледжа среди работодателей;

- налажены конструктивные связи с социальными партнерами, работодателями;

- колледж имеет материально-техническую базу, способную обеспечить профессиональную подготовку обучающихся по всем специальностям;

- доля трудоустройства и занятости выпускников колледжа в соответствии с требованиями Национального доклада составляет не менее 72%;

- разработанное Министерством просвещения РК совместно с Министерством труда и социальной защиты населения, позволяет обучающемуся организаций ТиПО найти место для прохождения производственной и преддипломной практики.

На сегодняшний день Высшему колледжу культуры необходимо продолжить работу по:

- обеспечению качества профессионального образования, которое зависит от организации учебно-методической работы с педагогическими кадрами;

- обеспечению безопасной и комфортной среды обучения;

- увеличению % успеваемости и качества знаний обучающихся;

- прохождению педагогами колледжа курсов повышения квалификации по работе с детьми с ООП;

- проведению демонстрационных экзаменов с учетом стандартов WorldSkills;

- увеличению доли студентов колледжа, обучающихся по госзаказу, охваченных дуальным обучением, внедрение дуального обучения по специальности «Дизайн одежды»;

- увеличение контингента обучающихся с государственным языком обучения.

РЕЕСТР ПРИЛОЖЕНИЙ

| | |
|---------------|--|
| Приложение 1 | Приказ о проведении самооценки, Протокол педагогического совета |
| Приложение 2 | Копии дипломов |
| Приложение 3 | Копии удостоверений о присвоении квалификационной категории |
| Приложение 4 | Сведения о повышении квалификации и переподготовке кадров за последние три года |
| Приложение 5 | Сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории |
| Приложение 6 | Копии документов о прохождении стажировки |
| Приложение 7 | Сведения о магистрах |
| Приложение 8 | Договора с базами профессиональной практики обучающихся |
| Приложение 9 | Справки о трудоустройстве |
| Приложение 10 | Годовой план колледжа на 2023-2024 уч. г. |
| Приложение 11 | РУПы на 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 уч.г. |
| Приложение 12 | РУПр за 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 уч. г. |
| Приложение 13 | График учебного процесса за 2023-2024 уч.г. |
| Приложение 14 | Приказ о допуске к ПА и ИА за 2023-2024 уч. г. |
| Приложение 15 | Сведения об укомплектованности педагогическими и преподавательскими кадрами (согласно Методическим рекомендациям) |
| Приложение 16 | Сведения о контингенте обучающихся по формам и языкам обучения на учебный год по дневному, заочному отделениям (согласно Методическим рекомендациям) |
| Приложение 17 | Сведения о материально-техническом обеспечении образовательного процесса (согласно Методическим рекомендациям) |
| Приложение 18 | Сведения о наличии фонда учебной и научной литературы (согласно Методическим рекомендациям) |
| Приложение 19 | Графики ПА, ИА, Экзаменационная ведомость ПА, протоколы заседаний итоговой аттестационной комиссии за 2023-2024 уч. год |
| Приложение 20 | Расписание занятий, журналы теоретического, индивидуального, производственного обучения, табель учета выполнения учебных программ в учебных часах |
| Приложение 21 | Лицензия на медицинскую деятельность, Акт о результатах проверки |

Председатель комиссии



С. Мухамедияр

Члены комиссии:

Баткульдина Р.Б., заместитель директора по УР
 Актаева А.Е., заместитель директора по УМО
 Кадралиева Г.А., заместитель директора по УПР
 Мадиева Г.К., заместитель директора по ВР
 Каирбек Б.Б., заместитель директора по АХЧ
 Кушпаева Г.Б., методист
 Менжега И.Е., главный бухгалтер
 Байкадамова С.Б., зав. отделом кадров
 Кажмуратова А.К., зав. учебной частью
 Казиева Х.К., зав. заочным отделением
 Смакова С.Ж., библиотекарь

Handwritten signatures and initials of the commission members in blue ink.