|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю**  Директор колледжа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Идрисова  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018г. |

**Стратегический план развития**

**Государственного бюджетного образовательного учреждения ГККП «Высший колледж культуры им. Акана серэ, г. Кокшетау»**

**при управлении образования Акмолинской области**

**Введение**

На современном этапе развития образования существует огромное количество видов и форм учебной, воспитательной, научной, культурной деятельности образовательных учреждений. В связи с этим каждое образовательное учреждение должно строить свою деятельность в соответствии с постоянно меняющимися условиями культуры, экономики и социальной сферы региона, потребностями рынка образовательных услуг и рынка труда.

Согласно принятой в 2016 году Государственной программе развития образования и науки РК на 2016-2019, в системе технического и профессионального образования намечена модернизация, что потребовало создания «Стратегического плана развития ГККП «Колледж культуры им. Акана серэ, г. Кокшетау».

Основанием для формирования миссии, видения, стратегии являются:

-  Закон Республики Казахстан «**Об образовании»**от 27 июля 2007 года № 319-III;

- Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, утвержденная Указом Президента РК от 1 марта 2016 года №205;

- Программа продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы, утвержденная Постановлением Правительства РК;

-  ГОСО. Утвержден Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012.г.;

-  Классификатор профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования;

**- Типовые правила деятельности**организаций образования, утверждены постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499

- ежегодные Послания Главы государства;

- программа «Рухани жаңғыру» и другие.

При разработке Стратегии также учитывались тенденции развития культуры и экономики региона и потребности рынка труда в квалифицированных кадрах сферы культуры и искусства.

Стратегический план - это комплексный план развития, предназначенный для достижения целей колледжа на период 2017-2021 годы и является основой для текущего планирования деятельности учебного заведения.

План рассмотрен и утвержден на заседании методического совета колледжа 28 августа 2018 года (протокол №1).

Начало реализации плана: 1 сентября 2018 года.

Период поэтапного выполнения плана: 2017 – 2021 годы.

Адрес размещения Плана в сети Интернет: kkas.kz

# **I Паспорт развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации | Государственное бюджетное образовательное учреждение ГККП «Высший колледж культуры им. Акана серэ, г. Кокшетау» при управлении образования Акмолинской области |
| Миссия | Подготовка высококвалифицированных кадров нового поколения, способных быстро адаптироваться в постоянно меняющихся условиях социума (миссия колледжа представляет собой смысл его деятельности, направленной на конечный результат, декларирует статус колледжа, принципы его работы и намерения руководства). |
| Видение | Сохраняя традиции и внедряя инновации, колледж – лидер среди организаций образования в качественной подготовке высококвалифицированных специалистов сферы культуры и искусства, соответствующих требованиям общества и работодателей с возможностью карьерного роста и достойного положения в обществе. |
| Стратегическая цель | Путем результативного выполнения образовательных программ осуществлять качественную подготовку конкурентоспособных специалистов в сфере культуры и искусства, умеющих практически реализовать свой профессиональный потенциал, что позволит позиционировать колледж ведущим учебным заведением данного профиля в республике. |
| Стратегические задачи | 1. Посредством повышения квалификации педагогических кадров и применения эффективных педагогических технологий, стать базовым центром по подготовке кадров для сохранения, развития и совершенствования сферы культуры и искусства региона и республики.  2. Укрепление и непрерывная модернизация инфраструктуры и материально-технической базы, обеспечивающей высокое качество образовательной, воспитательной, социальной и бытовой деятельности колледжа.  3. Воспитание обучающихся согласно программы «Рухани жанғыру – болашаққа бағдар» в духе казахстанского патриотизма и высокой гражданской ответственности.  4. Обеспечение оптимальных условий для свободного творчества, повышения уровня образования, профессионального совершенствования и самовыражения сотрудников колледжа.  5. Формирование у выпускников колледжа высокого уровня профессиональных знаний и практических навыков, чтобы максимально полно удовлетворять запросы рынка труда региона и республики.  6. Совершенствование сферы социального партнерства колледжа с целью подготовки конкурентоспособного, востребованного специалиста в соответствии с реальными потребностями рынка труда региона и республики. |
| Политика | Подготовка самодостаточной и конкурентоспособной личности гражданина и патриота, владеющей как профессиональными, так и социальными компетенциями через использование инновационных технологий с целью совершенствования профессиональных компетенций с учетом требований рынка труда. |
| Целевые индикаторы | доля выпускников учебных заведений технического и профессионального образования, обучившихся по государственному образовательному заказу, трудоустроенных и занятых в первый год после окончания обучения, в 2017 году – 98%, в 2019 году – 98%; |
| Показатели | Доля учащихся с успеваемостью на «хорошо» и «отлично» (качество обучения) в 2017 году – 60%, в 2019 году – 70%;  Доля учебно-производственных мастерских, лабораторий и кабинетов специальных дисциплин государственных колледжей, оснащенных современным обучающим оборудованием в 2017 году – 60%, в 2019 году –70%  Доля организаций ТиПО, создавших равные условия и безбарьерный доступ для студентов с особыми образовательными потребностями в 2017 году – 10%, в 2019 году –40%  Доля обучающихся в организациях ТиПО, вовлеченных в общественно-полезную деятельность (волонтерство, участие в деятельности комитетов по делам молодежи др.) в 2017 году – 60%, в 2019 году –65%  Доля обучающихся вТиПО, охваченных спортивными секциями в 2017 году – 61%, в 2019 году –70% |
| Источники и объемы финансирования | Источник финансирования – Местный бюджет, объем финансирования на 2017-2021 гг. составит – 1657937 тыс.тенге. |

Таким образом, миссия, видение, стратегическая цель, задачи и политика колледжа демонстрируют его позицию в образовательном пространстве, соответствие национальным приоритетам, ориентир на реализацию потребностей заинтересованных сторон и, кроме того эксклюзивность и исключительность стратегии колледжа.

**II Анализ текущей ситуации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Образовательная деятельность и кадровое обеспечение | Образование – стратегический ресурс, формирующий интеллектуальный капитал страны. Этим обусловлено определение образования в качестве одного из важнейших приоритетов государственной политики во всех стратегиях развития Казахстана.  В Послании президента Республики Казахстана от 31 января 2017 года «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность» большое внимание уделено роли системы образования, как центрального звена новой модели экономического роста. (ИСТОРИЮ ДОБАВИТЬ)  ГККП «Колледж культуры им.Акана серэ, г.Кокшетау» является одним из старейших колледжей северного региона Казахстана, осуществляющий подготовку специалистов технического и профессионального образования. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Посланиями Президента Республики Казахстана, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Законом Республики Казахстан «О науке», Государственной программой развития образования Республики Казахстан на 2016-2019 годы, Стратегическим планом Министерства образования Республики Казахстан на 2017-2021 годы, ГОСО и другими нормативными документами.  ГККП «Колледж культуры им.Акана серэ, г.Кокшетау» – это современное, активно развивающееся средне-специальное учебное заведение с достойными традициями, большим потенциалом и широкими возможностями для реализации новых подходов к обучению, открывающих дорогу к решению сложных задач и достижению стратегических целей. В колледже работают опытные педагоги с многолетним стажем научно-педагогической деятельности. Численность преподавательского состава составляет 55 человек, в том числе – с высшей категорией – 24 чел., с первой категорией - 12 чел., магистров – 7 чел.  С 2017 года является УМО по специальности 0403000 «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество».  В течение 2016-2017 уч. года 24 (42,1 %) преподавателя прошли курсы повышения квалификации на базе **филиала АО «НЦПК «Өрлеу»,** институт повышения квалификации педагогических работников по Акмолинской области».  Колледж имеет лицензию на ведение образовательной деятельности по 4 специальностям, 9 квалификациям.  В соответствии с приказом № 33 от 24.01.2013 г. Комитета по контролю в сфере образования Акмолинской области колледж с 14 по 21 января 2013 года успешно прошел государственную аттестацию. Также на соответствие лицензионным требованиям МОН РК колледж с 14 по 18 июля 2014 года прошел плановую проверку вышеуказанного департамента. Ведется обучение по следующим специальностям:   1. 0403000 Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество 2. 0402000 Дизайн (по профилю) 3. 0401000 Библиотечное дело 4. 0409000 Актерское искусство   На 1 сентября 2017 года контингент обучающихся составил 540 студентов. По очной форме обучаются 386 студентов, из них по государственному образовательному заказу – 386. По заочной форме обучения контингент студентов составляет 154 чел.  В колледже обучаются лица казахской национальности, не являющиеся гражданами Республики Казахстан (диаспора), 2 человека по государственному заказу.  В 2017 году колледжем было выпущено 169 специалистов. Окончили колледж по очной форме обучения 115 человек. Из них по государственному заказу – 115 человек. По заочной форме обучения окончили колледж 54 человек.  По результатам областной предметной студенческой олимпиады студенты колледжа заняли 2 призовых места.  В колледже продолжается работа, направленная на укрепление материально-технических и жилищно-бытовых условий студентов. В целях пополнения библиотечного фонда приобретено 1019 экземпляров книг, электронных ресурсов - 14 экземпляров.  В 2018 году колледжем запланировано прохождение специализированной и институциональной аккредитации.  В 2018г. планируется капитальный ремонт фасада здания на сумму 33728 тыс.тг., а также текущие ремонты внутренних помещений из Местного бюджета.  В 2020 году планируется изменить статус колледжа на «Высший колледж», в связи с чем будут организованы работы по подготовке нормативных документов, а также по налаживанию и укреплению сотрудничества с вузами Республики Казахстан в сфере искусства и культуры.  Юрист колледжа периодически проводит разъяснительные работы для усиления контроля по оказанию Государственных услуг в сфере образования. | |
| Развитие партнерства в подготовке кадров | В современном Казахстане имеется уникальная среда, в которой пересекаются и взаимодействуют разные культуры, различающиеся уровнем развития, интенсивностью внутренних связей, экономическими и социальными особенностями, менталитетом и языком. В связи с этим можно отметить тесную связь с Алматинским хореографическим училищем имени А.В.Селезнева, [Казахской национальной академией искусств имени Т. К. Жургенова](http://www.kaznai.kz/), [Карагандинским колледжем искусств имени Таттимбета](https://www.google.kz/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=3&ved=0ahUKEwj5q5-g2vbWAhXEOhoKHRihADgQFghEMAI&url=http%3A%2F%2Ftattimbet.skom.kz%2Findex.php%2Fru%2F&usg=AOvVaw1VVFiUUkib9jwdmuVtiRw7). Кроме того колледж установил Международное сотрудничество с [ГБОУ СПО РМЭ «Колледж культуры и искусств имени И.С. Палантая»"](http://pho12.ru/edu/gbou-spo-rme-kolledzh-kultury-i-iskusstv-imeni-i-s-palantaya/) г. Марий Эл РФ, принял участие в танцевальных фестивалях в г.Амасья (Турция) и в г.Махачкале (Республика Дагестан).  Получает развитие внутренняя и внешняя академическая мобильность. Она развивается на основе международных связей. Так колледж имеет меморандум с [ГБОУ СПО РМЭ "Колледж культуры и искусств имени И.С. Палантая"](http://pho12.ru/edu/gbou-spo-rme-kolledzh-kultury-i-iskusstv-imeni-i-s-palantaya/) г. Марий Эл РФ, что позволяет охватить внешнюю академическую мобильность с обучающимися и преподавателями. Преподаватели колледжа повышают квалификации с помощью ведущих ВУЗов Российской Федерации в сфере искусства и культуры.  Сотрудничество с [Южно-Казахстанским государственным университетом имени М.Ауэзова](http://www.ukgu.kz/ru) в сфере трансферта образовательных технологий дает свои плюсы, а также постоянное участие в Международных хореографических фестивалях в Турции и в России (Курган, Челябинск) по организации досуга «Игра, шоу микрофон» и др. | |
| Инфраструктура и материально- техническая база | На территории колледжа расположены 1 учебный корпус (с проектной мощностью 590 учебных мест, общежитие с проектной мощностью 84 места, обеспеченность иногородних студентов общежитием составляет 35%)  Общая площадь здания колледжа составляет 4469 тыс. кв. метров, в т.ч. учебный корпус 2891,5 кв.м. общежитие - 812 кв.м.  Использование учебного хозяйства:  Лабораторий - 10, мастерских - 13, кабинетов - 13, в т.ч. по спец. дисциплинам - 20.  Обеспеченность учебным оборудованием, 142 учебно-методической литературой, 41 компьютерами, видеонаблюдением - 43 внутренних и 8 наружных камер, мебелью.  Наличие транспорта: автобус- 1, легковой автомобиль- 1.  Наличие сельскохозяйственных машин с указанием видов: нет  Проблемы: пристройка | |
| Финансовое состояние | Поступление денежных средств:  - от основной деятельности (оказание образовательных услуг по госзаказу и платному обучению, доходы по базовому финансированию и др.)  2017г.- 298208 т.тг.  2018г.- 308081т.тг.  2019г.- 328353т.тг.  2020г.- 350043т.тг.  2021г.- 373251т.тг.  - и не от основной деятельности (реализация сельскохозяйственной продукции, изготовление продукции (технической) на заказ и др.) - нет  Проблемы: нет | |
| SWOT- анализ | | |
| S- Сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы) | | W- слабые стороны (потенциально- негативные внутренние факторы) |
| 1. Сильный педагогический состав, использующий в работе инновационные технологии; 2. Сплоченность трудового коллектива вокруг грамотного менеджера. 3. Активное участие преподавателей в международных, республиканских, областных конкурсах, фестивалях; 4. Проведение мероприятий Республиканского, областного масштабов; 5. Повышение процента трудоустройства выпускников и увеличение количества выпускников, поступающих в вузы по родственным специальностям. 6. Высокая мотивация к творческой профессиональной деятельности; 7. Участие обучающихся колледжа во всех городских, областных и республиканских мероприятиях и конкурсах; 8. Профориентационная работа; 9. Обмен опытом. Ежегодное проведение региональных научно-практических конференций; 10. Проведение мастер- классов (педагогических мастерских) с приглашением ведущих специалистов в сфере искусства (известные режиссеры, балетмейстеры РФ, Казахстана, из Кургана, Марий Эла, Екатеринбурга, Татарстана, Алматы и Астаны); 11. Кроме штатных педагогов занятия ведут высококвалифицированные специалисты Акмолинской областной филармонии, казахского музыкального драматического театра им.Ш.Хусаинова, русского драматического театра; 12. Наличие системы профориентационной работы, нацеленной на подготовку и отбор абитуриентов, сознательно выбравших творческую специальность. 13. выбранная политика и приоритеты развития позволяют колледжу занять лидирующие позиции в сфере культуры и образования и с успехом продвигать поставленные цели и задачи подготовки специалистов, соответствующих требованиям рынка труда. 14. расширение социального партнерства, формирование устойчивых взаимосвязей способствуют подготовке конкурентноспособных специалистов и являются определяющей частью системы обеспечения качества подготовки специалистов. 15. практическое обучение проводится целенаправленно и планомерно, согласно утвержденным нормативным документам и ГОСО РК; 16. организация учебного процесса обеспечивает выполнение учебных планов и программ подготовки специалистов среднего звена системы культуры и искусства и направлена на создание условий для раскрытия и реализации интеллектуальных, творческих и профессиональных способностей и всестороннего развития личностного потенциала обучающихся; 17. использование новых технологий и инноваций в учебном процессе, а также сотрудничество колледжа с базами для прохождения практики выпускников, что улучшает качество подготовки специалистов и способствует повышению конкурентоспособности выпускников колледжа; 18. регулярно осуществляется мониторинг рынка труда на предмет востребованности выпускников; 19. используется эффективная система оценки практических знаний и умений студентов; 20. работодатели удовлетворены качеством подготовки студентов. | | Определены следующие концептуальные направления работы:   * повышение квалификации преподавателей и сотрудников колледжа путем научных стажировок в ведущих университетах и предприятиях мира; * возможность бесплатного повышения квалификации педагогического персонала. * высокая степень загруженности преподавателей специальных дисциплин в связи с недостаточностью педагогических работников по специальности режиссуры и хореографии; * нехватка учебной литературы по специальным дисциплинам на государственном языке; * на протяжении 30 лет не выделяются квартиры педагогическим работникам колледжа; * отсутствие общежития; * недоукомплектованность преподавательского состава по специальным дисциплинам; * низкая-издательско-полиграфическая деятельность преподавателей. |
| O- благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы) | | T- угрозы (потенциально негативные внешние факторы) |
| 1. расширение спектра образовательных услуг путем внедрения прикладного бакалавриата и новых образовательных программ. 2. развитие разнообразных видов и форм образования (e-learning, дистанционное обучение, дуальное обучение) 3. повышение качества образовательных услуг путем распространения инновационных технологий на всех уровнях обучения 4. вхождение в рейтинг международных рейтинговых агентств 5. аккредитация образовательных программ в признанных аккредитационных агентствах 6. расширение международного сотрудничества в сфере науки, образования, культуры 7. развитие междисциплинарных, межколледжных и международных связей в рамках развития образовательных программ 8. Выпускники колледжа всегда востребованы на рынке труда; 9. Взаимодействие с социальными партнерами; 10. Улучшение практических навыков на международных площадках; 11. Постоянное участие в Международных, Республиканских конкурсах и фестивалях. | | * 1. Частая смена образовательных программ;   2. Недостаточная заинтересованность молодежи в преподавательской деятельности в связи с низкой заработной платой.   3. существование несоответствия и дисбаланса между возможностью и потребностью в мощности колледжа (аудиторные корпуса, кадровый потенциал, оснащение)   4. низкий базовый уровень абитуриентов   5. чрезмерное администрирование образовательного процесса, не позволяющее гибко реагировать на достижения науки и культуры   6. отсутствие в сфере образования единой базы данных образовательной статистики   7. изменения в политике финансирования программ непрерывного профессионального развития и НПА   8. ухудшение глобальной и региональной экономической ситуации |

**3. Цели и задачи, целевые индикаторы и показатели результатов реализации программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Целевые индикаторы | Ед. изме рени  я | Форма завершения | Ответст  венные исполни  тели | 2016  (факт) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Количество трудоустроенных и занятых выпускников | % | Справки с мест работы и учебных заведений | Пивень О.М. | 90,3 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| 2 | Количество студентов, зачисленных на первый курс | чел. | Приказ о зачислении | Баткульдина Р.Б. | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 | 110 |
| 3 | Количество ПС, прошедших повышение квалификации | чел. | Отчет отдела кадровой и правовой работы | Кадралиева Г.А. | 24 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| 4 | Количество ПС, прошедших повышение квалификации за рубежом | чел. | Отчет отдела кадровой и правовой работы | Кадралиева Г.А. | 0 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Пополнение библиотечного фонда новыми актуальными изданиями и литературой | шт. | Отчетные данные библиотеки | Библиотекарь колледжа | 320 | 699 | 750 | 800 | 850 | 900 |
| 6 | Количество иностранных студентов | чел. | Стат отчет 2 НК, НОБД | Баткульдина Р.Б. | 2 | 3 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 7 | Обеспечение безбарьерного доступа для студентов с особыми образовательными потребностями (пандусы, библиотеки, лифты, социальные объекты) |  | Отчетные данные зам директора по АХЧ | Бекбосынов А.Д. | 0 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 |

**Для достижения целей необходимо решить соответствующие задачи:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **Источники финансирования, предполагаемые затраты** |
| 1 | Разьяснительные работы для усиления контроля по оказанию Государственных услуг в сфере образования. | Отчет | Ежемесячно | Администрация колледжа | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Не предусмотрено |
| 2 | Укрепление МТБ | Отчет | В течение года | Администрация колледжа | 9609 | 47863 | 7478 | 10013 | 14194 | МБ |
| 3 | Планируется с 2020 года производить набор по специальности «Делопроизводство и архивоведение» на что имеется Государственная лицензия. А также открыть новую специальность «Хореографическое искусство» квалификации «Артист ансамбля танца». | Отчет | 2020 | Администрация колледжа |  |  |  | + |  | МБ |

**1. Совершенствование образовательных программ, расширение перечня специальностей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед. изме рени**  **я** | **Форма завершения** | **Ответст**  **венные исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Внедрение новых образовательных программ по специальности 0402000 Дизайн (по профилю) | % | программы | Кадралиева Г.А. |  |  |  | + |  |  |
| 2. | Внедрение кредитно модульной технологии обучения | % | программы | Кадралиева Г.А. |  |  |  |  | + | + |
| 3. | Количество практико- ориентированных образовательных программ (специальностей), ориентированных на принципах дуального обучения |  | программы | Кадралиева Г.А. |  |  |  |  | + | + |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемы расходы** |
| 1. | Разработка типовых учебных планов согласованных с работодателем | ТУП | Начало 2017-2018 учебный год | Баткульдина Р.Б. | МБ |
| 2. | Внедрение модульный образовательных программ | Образовательные программы | 2019 | Баткульдина Р.Б.,  Кадралиева Г.А.,  ПК дисциплин дизайна | МБ |
| 3 | Начать набор с 2020 года по специальности «Делопроизводство и архивоведение» на что имеется Государственная лицензия. А также открыть новую специальность «Хореографическое искусство» квалификации «Артист ансамбля танца». | Отчет | 2020 | Администрация колледжа | МБ |
| 4 | Разработка ТУПов по специальности 0402000 Дизайн (по профилю) | ТУП | Конец 2018 г. | Администрация колледжа  Заведующий ПК | Не предусмотрено |

**2. Обеспечение качества обучения, подготовки специалистов и повышения**

**престижа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед.**  **измерения** | **Форма завершения** | **Ответст**  **венные исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Доля студентов с успеваемостью на «хорошо» и «отлично» (качество обучения) | % | Кол-во обучающих в 2016-2017 уч году на «отлично» - 11 чел, на «хорошо» - 231 чел.  % успеваемости – 100  % качества - 60 | Баткульдина Р.Б. | 63 | 60 | 65 | 70 | 70 | 70 |
| 2. | Доля студентов, участвующих на конкурсах профессионального мастерстваWorld Skills Kazakhstan | % | Региональный чемпионат World Skills Kazakhstan, | ПК дисциплин дизайна | 1,4 | 0,5 | 1 | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Количество призеров областных, республиканских конкурсов профессионального мастерства | Ед. | Областной конкурс карикатур «Страна без коррупции», Учеастие в областных 11 Национальных молодежных Дельфийских играх, Областная научно-практическая конференция «Астана ЭКСПО-2017», Дистанционный конкурс в г.Шымкент «Неделя моды», | Кадралиева Г.А.  Молдабаева Ж.Ж. | 22 | 40 | 45 | 50 | 56 | 60 |
| 4. | Участие в тематических выставках, ярмарках, достижений | Ед. | Твой стиль, Международный творческий молодежный фестиваль «Шабыт», Фестиваль «Граффити-2016», посвященный Дню конституции РК, выставка дизайнеров Евразии, участие в городской олимпиаде по черчению и дизайну, выставка работы в технике Стринг Арт – на выставке Историко краеведческого музея г.Кокшетау «Ночь в музее» | Кадралиева Г.А.  Молдабаева Ж.Ж. | 12 | 21 | 25 | 29 | 30 | 32 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемы расходы** |
| 1. | Проведение мониторинга успеваемости студентов | Аналитическая информация, рейтинг | По итогам семестра | Баткульдина Р.Б. | - |
| 2. | Организация и проведение мероприятий по популяризации профессий колледжа | Выездные отчетные концерты;  Материалы в печатных и электронных СМИ;  Выставки работ; мастер-классы | В течении года | Приемная комиссия | - |
| 3. | Организация конкурсов научно- исследовательских работ, проектов | Научно практическая конференция | Апрель 2018 года | Кадралиева Г.А. | - |

**3. Развитие трехязычного образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед.**  **измерения** | **Форма завершения** | **Ответст**  **венные исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Количество образовательных программ, которые преподаются на английском языке | Ед. | 2019 году 4 чел. +2 чел спец дисциплин | Кадралиева Г.А. | 0 | 0 | 0 | 6 | 10 | 15 |
| 2. | Количество ИПР, прошедших уровневые курсы английского языка | Ед. | Отчет | Кадралиева Г.А. | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 | 7 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемы расходы** |
| 1. | Прохождение ПР языковых курсов повышения квалификации | Сертификат | 2019 г. | Кадралиева Г.А. | Не предусмотрено |
| 2. | Использование элементов полиязычного обучения в учебном процессе | Сертификат | 2019 г. | Кадралиева Г.А. | Не предусмотрено |
| 3. | Ведение специальных дисциплин на английском языке | Сертификат | 2019 г. | Баткульдина Р.Б., преподаватели спец дисциплин | Не предусмотрено |
| 4. | Взять на практику проведение интегрированных уроков | Отчет на сайте колледжа | 2018-2019 уч год | Преподаватели | Не предусмотрено |

**4. Усовершенствование менеджмента и мониторинга развития ТиПО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед.**  **измерения** | **Форма завершения** | **Ответст**  **венные исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Доля преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации на курсах в области менеджмента | % | Отчет | Кадралиева Г.А. | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | Доля ИПР, прошедших стажировку на предприятиях | % | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. | Создание попечительского совета | Ед. | Протокол | Молдабаева Ж.Ж. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемы расходы** |
| 1. | Повышение квалификации на курсах в области менеджмента | Информация | 2018 | Кадралиева Г.А. | МБ |
| 2. | Участие ИПР на конкурсах профессинального мастерства «Лучший педагог» и др. | Отчет | Апрель 2018 г. | Кадралиева Г.А. | бюджет |
| 3. | Деятельность попечительского совета | Отчет | 2018 | Молдабаева Ж.Ж. | - |

**5. Трудоустройство выпускников с ТиПО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед.**  **измерения** | **Форма завершения** | **Ответст**  **венные исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Доля трудоустроенных и занятых выпускников в первый год после завершения обучения | % | Отчет.  Согласно мониторинга, доля трудоустроенных выпускников после завершения обучения соответствует требованиям | Пивень О.М. | 90,3 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 |
| 2. | Доля трудоустроенных выпускников в рамках дуального обучения | % | Отчет | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемы расходы** |
| 1. | Организация и проведение профориентационной работы: встречи, дни открытых дверей, ярмарка вакансий, выездные концерты, парады, флешмобы, выставки, публикации в СМИ | Информация | Круглый год | Кусаинова К.М.  Байкадамова С.Б. | - |
| 2. | Заключение трехсторонних договоров между колледжем, студентом и предприятием | Договора | На период практики | Пивень О.М. |  |
| 3. | Заключение соглашений на формирование баз профессиональной практики на предприятиях | Соглашения | 3 года | Пивень О.М. |  |
| 4. | Укрепление и расширение связей с работодателями по трудоустройству выпускников совместно с МИО | Информация.  Основными направлениями совместной деятельности между сторонами договоров является:  - согласование с работодателем графика учебного процесса и учебных планов по специальности;  -участие в работе итоговых государственных аттестационных комиссий:  -совместная деятельность по оснащению материально- технической базы;  - совместное содействие в трудоустройстве выпускников и другие области взаимно обговоренные и согласованные. | Весь период | Пивень О.М. |  |
| 5. | Проведение социсследований (анкетирования, опрос и т.п.) удовлетворенности работодателями уровнем подготовленности выпускников | На постоянной основе ведется работа по мониторингу трудоустройства выпускников колледжа путем поддерживания связи с работодателями, выпускниками через анкетирование, опросы. Согласно мониторинга уровень подготовленности выпускников колледжа, работающих по специальности в сфере культуры и образования, составляет 99 % | Весь период | Пивень О.М. |  |
| 6. | Мониторинг трудоустройства выпускников | Отчет.  Выпуск в 2016-2017 учебном году составил 115 человек, из них трудоустроены- 66, поступили на обучение в высшие учебные заведения- 38, находятся в декретном отпуске по уходу за ребенком-3, подлежат трудоустройству- 2 человека, выбыли за пределы РК- 6 человек. | В течении года | Пивень О.М. |  |

**6. Обеспечение цифровизации образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели результатов** | **Ед.**  **измерения** | **Форма завершения** | **Ответст**  **венные исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Доля разработанных цифровых образовательных ресурсов | % | ЦОРы | Преподаватели ПК | 0 | 5 | 16 | 25 | 35 | 52 |
| 2. | Доля охваченных дистанционным обучением | % | Планируется набор обучающихся заочного отделения по специальности «Библиотечное дело» | Казиева Х.К. | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 |

Для выполнения задач необходимо провести следующие **мероприятия:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **ответственные** | **Источники финансирования, предполагаемы расходы** |
| 1. | Создание при необходимости технической инфраструктуры (локально- вычислительная сеть, сервер и компьютерный парк) для внедрения электронного (дистанционного) обучения, в том числе за счет ГЧП | Бюджетная заявка | 2020 | Администрация колледжа | МБ |
| 2. | Обновление компьютерной техники | Бюджетная заявка на 2019 г. | - | - | МБ  4854т. тг. |
| 3. | Дистанционное обучение по специальности 0401000 Библиотечное дело | Нормативные документы | 2020 | Администрация колледжа | МБ |

**7. Развитие инклюзивного обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Показатели**  **результатов** | **Ед.измерения** | **Форма**  **завершения** | **Ответственные**  **исполнители** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Доля охвата обучением студентов с особыми образовательными потребностям | % | Информация | Умбетова А.Ж. | 0,9 | 1,5 | 1,5 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Доля трудоустроенных и занятых выпускников с особыми образовательными потребностями | % | Информация | Пивень О.М. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Для выполнения задач необходимо провести следующиемероприятия:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименования мероприятия** | **Форма завершения** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Источники**  **финансирования,**  **предполагаемые**  **расходы** |
| 1 | Создание равных условий и безбарьерного доступа для студентов с особыми образовательными потребностями | Отчет | 2017 | Бекбосынов А.Д.  Умбетова А.Ж. | МБ,  1399 тыс.тг. |
| 2 | Разработка УМК для обучения с особыми образовательными потребностями | Отчет | 2019 | Умбетова А.Ж. | МБ |
| 3 | Переподготовка ИПР для работы со студентами с особыми образовательными потребностями | Обучающий семинар | 2019 | Администрация колледжа | МБ |

8. Формирование системы предпринимательского обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели**  **результатов** | **Ед.**  **изме**  **рения** | **Форма**  **завершения** | **Ответст**  **венные**  **исполни**  **тели** | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1 | Доля студентов, прошедших обучение по «Основам предпринимательства» | % | Отчет | Преподаватель | 0 | 28 | 19 | 23 | 24 | 25 |
| 22. | Доля студентов, участвующих в бизнес проектах, в startup | % | Отчет | Преподаватель | 0 | 2,6 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Количество обучающихся по бизнес кейсам | ед. | Отчет | Преподаватель | 0 | 74 | 98 | 104 | 110 | 110 |

Для выполнения задач необходимо провести следующиемероприятия:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименованиямероприятия** | **Формазавершения** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Источники**  **финансирования,**  **предполагаемы**  **расходы** |
| 1 | Организация и проведение факультативов по основам предпринимательства | Информация | 2017-2018 учебного года | Баткульдина Р.Б. | Не предусмотрено |
| 2 | Проведение встреч (диалоговых площадок, круглых столов) студентов с лидерами бизнеса по отраслям | Рекомендации | В течении года | Преподаватель дисциплины «Основы предпринимательства» | Не предусмотрено |
| 3 | Разработка обучающих бизнес кейсов с привлечением Палаты предпринимателей, ведущих  предпринимателей региона (района, города) | Информация | В течении года | Не предусмотрено |
| 4 | Организация конкурсов по защите бизнес проектов | Итоги конкурса | В течении года | Не предусмотрено |
| 5 | Разработка новых инновационных образовательных продуктов, реализуемых на основе технологий,стимулирующих предпринимательскую активность студентов | Информация | В течении года | Не предусмотрено |
| 6 | Создание бизнес инкубаторов (ресурсных центров) | Информация | - | - | - |

**9. Укрепление духовно-нравственных ценностей Общенациональной патриотической идеи «Мәнгілік Ел» и культуры здорового образа жизни**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатели  результатов | Ед.измерения | Форма  завершения | Ответственные  исполнители | **2016**  **(факт)** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1. | Доля обучающихся в организациях ТиПО, вовлеченных в общественно-­полезную деятельность, волонтерство, участие в деятельности комитетов по делам молодежи и др. | % | отчет | Молдабаева Ж.Ж. | 2 | 60 | 62 | 65 | 70 | 75 |
| 2. | Доля обучающихся ТиПО, охваченных спортивными секциями | % | отчет | Молдабаева Ж.Ж. | 60 | 61 | 65 | 70 | 71 | 72 |
| 3. | Доля студентов, вовлеченных в студенческие трудовые отряды | % | отчет | Молдабаева Ж.Ж. | 12 | 25 | 30 | 35 | 37 | 40 |
| 4. | Доля охвата студентов превентивными мероприятиям и по профилактике наркомании, религиозного экстремизма, суицида | % | отчет | Молдабаева Ж.Ж. | 50 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| 5 | Доля охвата обучающихся, вовлеченных в  мероприятия, направленных напрофилактику и создание атмосферы «нулевой» терпимости к любым проявлениям коррупции | % | отчет | Молдабаева Ж.Ж. | 80 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Для выполнения задач необходимо провести следующиемероприятия:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Форма завершения | Сроки  исполнен**ия** | Ответственные  исполнители | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **Источники**  **финансирования,**  **предполагаемыерасходы** |
| 1 | Внедрение Ценностей общенациональной патриотической идеи «Мәнгілік Ел» в воспитательный процесс | Отчет о проведенных мероприятиях | В течении года | Молдабаева Ж.Ж. | 10 | 15 | 18 | 21 | 25 |  |
| 2 | Организация и проведение мероприятий  в рамках проекта «Рухани жангыру» | Отчет о проведенных мероприятиях | В течении года | Молдабаева Ж.Ж. | 15 | 18 | 20 | 23 | 25 |  |
| 3 | Организация работы по созданию комитетов по делам молодежи в колледже | Отчет о проведенных мероприятиях | В течении года | Молдабаева Ж.Ж. | 10 | 13 | 16 | 18 | 20 |  |
| 4 | Обеспечение и функционирования школ волонтеров | Отчет о проведенных мероприятиях | В течении года | Молдабаева Ж.Ж. | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 5 | Увеличение количества спортивных секций в колледже | Отчет о проведенных мероприятиях | В течении года | Молдабаева Ж.Ж. | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |  |

**10. Совершенствование материально - технической базы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Формазавершения | Сроки  исполнен**ия** | Ответственные  исполнители | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **Источники**  **финансирования,**  **предполагаемыерасходы** |
| 1 | Увеличение доли  софинансирования проектов со стороны бизнес структур | Бизнес проект |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **-** |
| 2 | Укрепление МТБ | Отчет |  |  | 9609 | 47863 | 7478 | 10013 | 14194 | **МБ** |

**11. Перспективы финансово-хозяйственной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Форма завершения | Сроки  исполнен**ия** | Ответственные  исполнители | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **Источники**  **финансирования,**  **предполагаемыерасходы** |
| 1. | Подготовка специалистов в организациях технического и профессинального образования | План развития колледжа | 2017-2021 гг. | Менжега И.Е. | 279603 | 289582 | 309853 | 331543 | 354751 | МБ |
| 2. | Платные образовательные услуги | План развития колледжа | 2017-2021 гг. | Менжега И.Е. | 18605 | 18500 | 18500 | 18500 | 18500 | Платные услуги |